



M u l t i p l u s

+

پل ارتباطی مولتی پلایرهای مهاجر
AT01-KA204-078122-2020-1

متدولوژی مولتی پلایر DIDACTIC IO1

نسخه نهایی
ژوئیه ۲۰۲۱
مشاوره

حمایت کمیسیون اروپا از تولید این نشریه به منزله تأیید مطالبی نیست که فقط نظرات نویسندگان را منعکس تواند در قبال هرگونه استفاده از کند و کمیسیون نمی می اطلاعات موجود در آن مسئول باشد.





فهرست

۳	.....	۱. مقدمه
۵	.....	۱,۱ ساختار مندولوژی آموزشی
۷	.....	۲. روش آموزشی مولتی پلایر - از ارتباط تا اطلاعات از طریق متدهای محاوره ای
۷	.....	۲,۱ مقدمه
۸	.....	۲,۲ رویکرد مولتی پلایر -- چه چیزی جدید است؟
۱۰	.....	۳. مرحله آماده سازی
۱۰	.....	۳,۱ مقدمه
۱۱	.....	۳,۲ معرفی نامه --مدل
۱۴	.....	۴. مرحله آماده سازی
۱۴	.....	۴,۱ مقدمه
۱۵	.....	۴,۲ راهنمای موضوعی برای گروه های مرکزی - مدل
۱۷	.....	۵. مرحله آماده سازی
۱۷	.....	۵,۱ مقدمه
۱۸	.....	۵,۲ دستورالعمل موضوعی برای گروه مرکزی
۲۱	.....	۵,۳ گزارش نتایج گروه مرکزی
۲۳	.....	۶. مرحله آماده سازی
۲۳	.....	۶,۱ معرفی
۲۳	.....	۶,۲ ساختار برنامه آموزشی
۲۱	.....	۷. مرحله توسعه
۲۸	.....	۷,۱ مقدمه
۲۹	.....	۷,۲ چهارچوب برنامه آموزشی
۳۰	.....	۷,۳ ساختار برنامه آموزشی
۳۷	.....	۸. مرحله پیاده سازی
۳۷	.....	۸,۱ مقدمه
۳۸	.....	۸,۲ پیاده سازی برنامه آموزشی مولتی پلایرهای محلی





۱. مقدمه

هدف کلی پروژه +Multiplus کمک به ایجاد ادغام اجتماعی مهاجران و سهیم بودن در مسایل اجتماعی- فرهنگی از طریق ترویج راههای ارتباطی محاوره ای و انتقالی (A) بینش اجتماعی در مورد منابع، نیازها و الزامات در جوامع مهاجر/اقلیت (B) بینش اجتماعی در میان شهروندان مهاجر/اقلیت به امور اجتماعی و فرهنگی و (C) ارتباطات محاوره ای و به رسمیت شناختن ارزش های دموکراتیک و شیوه های ارتباطی.

اولا، برای این اهداف، پروژه +MultiPLUS بر توسعه و آزمایش روشها و ابزار آموزشی نوآورانه برای بهبود و تعیین کردن ارتباطات محاوره ای به عنوان یک راه کارآمد برای ساخت پلی در بین جامعه اکثریت و جوامع اقلیت در اروپا تمرکز کرد.

دوم، علاوه بر نوآوری روش شناختی، بکارگیری و آموزش ویژه مولتی پلارها نشان دهنده عنصر مرکزی و نوآورانه در پروژه است. مفهوم Multipliers رویکرد و مفهوم جدیدی از افرادی است که به عنوان پل ارتباطی و واسطه بین نهادها و مقامات در جامعه اکثریت از یک سو و جوامع مهاجر/اقلیت از سوی دیگر عمل میکنند. مولتی پلایرها باید برای انجام این نقش ارتباطی و واسطه پیش نیاز خاصی را داشته باشند، چرا که آنها خود ریشه - و ممکن است هنوز هم ریشهایی عمیق - در جوامع محلی مهاجر / اقلیت خود داشته باشند. این وابستگی دلالت بر این دارد که مولتی پلایرها از نظر هنجارها، تابوها، قواعد نانوشته، نیازها و الزامات در رابطه با شیوه های ارتباطی در جوامع دارای دانشی عمیق و تجربه هستند، در حالی که در عین حال در مورد شرایط اجتماعی، سیاسی و فرهنگی در جامعه اکثریت به خوبی شکل گرفته اند. بنابراین، مفهوم دقیق مولتی پلایرها نشان دهنده یک فرایند ارتباطی است که به گسترش دانش اجتماعی مرتبط و لازم کمک میکنند. با این حال، نکته مهم نیز این است که کارکرد مولتی پلایرها بر اصول برابری و تبادل متقابل اطلاعات از طریق قدرت ارتباطی گفتگویی قرار دارد.

سوم، پروژه + MultiPLUS با هدف ترکیب و بالابردن مهارتهای چند وجهی از مولتی پلایرها با آزمایش روشهای ارتباطی و محاوره ای جدید و در عمل میانجیگری مولتی پلایرها در جوامع محلی مهاجر اقلیت و همچنین افراد بانفوذ محلی و ملی در جامعه اکثریت است. در این فعالیت های آزمایشی ممکن است مولتی پلایرها با انواع نیازها و الزامات از نظر دانش متقابل مواجه شوند و آن را بهبود ببخشند، که میتواند در ارتباط با انجمن های اقلیت محلی، سرویس های محلی شهروند گرا یا انتظاراتهای دیگری مربوط به شیوه های ارتباطی، جهت گیریهای متقابل و گفت وگویی بازفکری باشند.

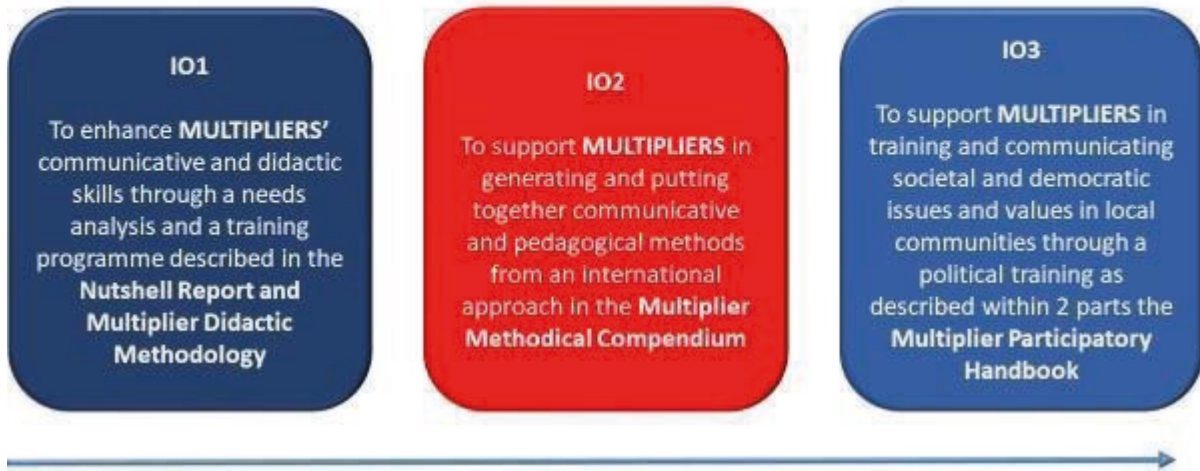




پروژه MultiPLUS+ این سه جنبه را در یک فرایند توسعه منسجم هماهنگ میکند، همان طور که در شکل ۱ نشان داده شده است:

Figure 1:

The overall aim and concrete objectives in the MultiPLUS+ project to promote the integration and inclusion of migrant/minority citizens in European countries



به عنوان گام اول، فعالیت‌های IO1 پروژه شامل تجزیه و تحلیل نیازهای اولیه در میان Multipliers بالقوه با یک دیدگاه برای روشن شدن دانش واقعی خود و نیازهای متودولوژیکی در رابطه با روش‌های آموزشی، ارتباطی و گفتگویی است. بر اساس نتایج تجزیه و تحلیل نیازها، اولین توسعه چنین روش‌هایی برای اجرا و ارزیابی در یک **برنامه آموزشی اولیه** بود که برای گروهی از مولتی پلایرها، توسط هر سازمان همکار انجام شده است. منابع از مرحله آماده سازی و توسعه اول شامل:

- گزارش اولیه تحقیق و تحلیل نیازها، گزارش به اصطلاح **خلاصه**، که یافته‌های حاصل از **گزارش‌های تحقیقات محلی** را پردازش و خلاصه میکند که هر سازمان همکار آماده کرده است. گزارش کلی این خلاصه، ارائه تجزیه و تحلیل جامعی از جمله نتایج خاص و نتیجه‌گیری عمومی از فرایندهای استخدام، مولتی پلایرهای محلی بوده است. توضیحات بیشتر از شباهتها و تفاوتها در پروفایل‌های مولتی پلایر در تمام کشورهای همگروه و همچنین تمام یافته‌های ملی از نظر نیازها و الزامات آموزشی در میان مولتی پلایرهای شرکت کننده است.
- برنامه آموزش **مولتی پلایرها** بر اساس یافته‌های مستند و نتایج از گزارش خلاصه اجرا شده، برنامه ریزی شده است.





• متدولوژی آموزشی مولتی پلایر حاضر، که تمام فرآیندهای کاری و روشهای مورد استفاده در فعالیت های IO را بررسی میکند.

به عنوان **گام دوم**، فعالیتهای IO۲ مولتی پلایرها، در یک فرایند جامع کارگاه متدولوژیک، با هدف توسعه بیشتر، جمع آوری و مستند سازی روش های آموزشی مناسب، محاوره ای و ارتباطی که با هم اساس منبع اصلی IO۲ را تشکیل میدهند، خواهد بود:

• کتابچه متودیکال مولتی پلایر برای مولتی پلایرها و سایر افرادی که نقش آموزشی- ارتباطی مشابهی را به عنوان واسطه و پل های ارتباطی در برخوردها و زمینه های بین فرهنگی دارند. این کتابچه از یک رویکرد موضوعی - روش شناختی ساختار یافته تشکیل شده تا بتواند انتخاب مولتی پلایرها و استفاده از روش های مربوطه را تسهیل کند.

به عنوان **گام سوم**، فعالیتهای IO۳ نقش مهمی در ارزیابی جامع از دانش، روش شناختی و میانجی گری فرایندهای یادگیری که مولتی پلایر های شرکت کننده در فازهای IO۱ و IO۲ بکار برده بودند دارد. منابع از فعالیت های IO۳ به شرح زیر است:

• گزارش سنجش **کوتاهی** از تمام فعالیتهای تست محلی، انجام شده توسط مولتی پلایرهای شرکت کننده، از جمله برنامه های کارگاه ارزیابی مخاطبان و نکات یادگیری از فرایند تست است.

• کتاب راهنمای کامل مولتی پلایرها برای مولتی پلایرهای آینده و همچنین برای مربیان آینده و ذینفعان دیگر در ایجاد ادغام اجتماعی در سراسر اروپا بکار میرود. این کتاب راهنما تمام نتایج و منابع توسعه روش شناختی را از کل پروژه MultiPLUS+ را خلاصه، به روز رسانی و موضوعی خواهد کرد.

۱,۱ ساختار متدولوژی آموزشی

با این مقدمه، متدولوژی آموزشی مولتی پلایرها با توجه به فازهای کاری که در فعالیت IO۱ مشخص شده است، شکل گرفته است:

- مرحله آماده سازی
- مرحله توسعه
- مرحله پیاده سازی
- مرحله ارزیابی
- جمع آوری تاریخچه





فصل ۲) شامل ارائه کلی و دقیق از اهداف و ایده های توسعه که اساس برنامه اصلی را تشکیل داده اند و اجرای فعالیت های IO۱ پروژه را هدایت کرده اند است.

مرحله آماده سازی:

فصل ۲-۶ روشها و ابزارهایی که در ارتباط با استخدام مولتی پلایرهای محلی مورد استفاده قرار گرفته است را نشان میدهد. علاوه بر این، ساختار و فعالیت های تحقیقاتی در تمام سازمان های همکار از نظر پرسشنامه های گروه مرکزی، دستورالعمل های متدولوژیکال و گزارش ساختاری بوده است.

مرحله توسعه:

فصل ۷ یک توضیح کوتاه از ملاحظات کلی در رابطه با ساختار برنامه آموزش مولتی پلایر میدهد و همچنین محتویات این برنامه را بررسی میکند.

مرحله پیاده سازی:

فصل ۸ با شرح مختصری از چالش هایی که به دلیل شرایط Covid-۱۹ بوجود آمد، اجرای واقعی آموزش مولتی پلایر را مشخص کرده و ادامه میدهد. در این فصل نیز به طور خلاصه ارائه نسخه های محلی از تکمیل نهایی برنامه آموزشی را توضیح میدهد.

مرحله ارزیابی:

فصل ۹ خلاصه نتایج ارزیابی های انجام شده به صورت محلی با مشارکت مولتی پلایرها را نشان میدهد. علاوه بر این، این فصل شامل خلاصه ای از مهم ترین نکات یادگیری است که همکاران از مراحل آموزش محلی بدست آورده اند.





متدولوژی آموزشی مولتی پلایرها - از اطلاعات تا ارتباطات از طریق روشهای مجاوره ای

۲

۲,۱ مقدمه

"IO۱ مهارت های آموزش و تدریس **MULTIPLIERS** را قویتر میکند؛ و به آنها اصولی را میدهد تا تکنیک های عملی و روش شناختی در کارگاه های خود را به طور منظم در جوامع مهاجر بکارگیرند... **MULTIPLIERS** در بسیاری از جنبه ها در کار خود حرفه ای هستند. ما با ارائه ابزار بیشتری به آنها به منظور افزایش دانش آنها و در نهایت داشتن ثبات در کارهایشان و ایجاد یک نوآوری ارزشمند این کار را انجام دادیم. این انتقال اطلاعات میتواند در بسیاری از زمینه های دیگر نیز هر زمانی که یک آموزش متدولوژیکی نیاز باشد استفاده شود. سوالات شرکای همکار در ایجاد این کتابچه راهنما برای دریافت آموزش بهتر برای مولتی پلایرها بکار رفته است..." (به نقل از برنامه).

همانطور که در بالا به نقل از برنامه اصلی و تایید شده شرح داده شد، نکات اصلی فعالیت های IO۱، توسعه، پیاده سازی و ارزیابی برنامه آموزشی مولتی پلایر است. با این حال، باید در این زمینه اشاره کرد که کتابچه راهنما در نقل قول به هر دو برنامه آموزشی و روش شناختی های متدولوژیکی اشاره دارد. اگر چه برنامه آموزشی مهمترین فعالیت های IO۱ بوده است، اما شایان ذکر است که آموزش ارتباط نزدیک با تعداد دیگری از فعالیت های توسعه ای دارد، چرا که آنها نیز در متدولوژی کنونی وجود دارند. این امر در مورد مرحله آماده سازی نیز صدق میکند که در مجموع چارچوب اولیه جذب مولتیپلرها را تشکیل داده است و علاوه بر این شامل تجزیه و تحلیل و تحقیق نیازها در میان مولتی پلایرها و همچنین ابزارهای متدولوژیکی مرتبط با این فرایند بوده است.

به طور خلاصه، روش آموزشی مولتی پلایرها، تولید یک بررسی کلی از تمام فعالیت ها و منابع IO۱، تکمیل شده توسط خلاصه یک گزارش جامع، بوده است. بنابراین، هدف از روش آموزشی مولتی پلایر در ساختار نهایی،

به عنوان دستورالعمل منطقی و تمرین گرا برای مربیان، مولتی پلایر و افراد دیگر خواهد بود. این موارد به عنوان فعالیت های پل سازی با تمرکز بر رویکرد منحصر به فرد مولتی پلایر، به طور خلاصه در بخش های زیر معرفی خواهد شد.



۲,۲ رویکرد Multiplier – چه چیزی جدیدی دارد؟

پروژه +MultiPLUS مولتی پلایرهای توانمندی را در دستور کار قرار میدهد. توان بالای آموزشی بعضی از آنها ضرورتاً چیز جدیدی نیست. بنابراین، برجسته کردن رویکرد ویژه ای را که اهداف فعالیت های مولتی پلوس را هدایت میکند ارزشمند است.

دیدگاه نوآورانه ناشی از رویکرد روش شناختی در پروژه است. نکته کلیدی، ساخت و اجرای یک مفهوم آموزشی است که هدف آن تقویت صلاحیت های مولتی پلایرها برای انجام جنبه های موثر اطلاعات اجتماعی است. با این حال، دیدگاه جدید این است که آموزش نباید تنها بر مطالب اطلاعاتی که مولتی پلایرها به جوامع مهاجر/اقلیت منتقل میکنند، تمرکز کند. مفهوم آموزش مولتی پلایر قبل از هر چیز تاکید بر چگونگی انتقال اطلاعات از مولتی پلایر به جوامع مهاجر/اقلیت و همچنین به ذینفعان دیگر (به عنوان مثال مقامات شهرداری) در روند ادغام اجتماعی است. بنابراین، نکته ابتکاری در رویکرد +MultiPLUS این است که بسیاری از ابتکارات قبلی در تلاش های ادغام عمومی در درجه اول در آنچه منتقل میشود تمرکز داشته است. به طور سنتی، هدف این بوده است که اطمینان حاصل شود که برخی از اطلاعات اجتماعی به جوامع مهاجر/اقلیت انتقال داده شود، در نتیجه مطمئن شوند که همه شهروندان به طور رسمی دسترسی برابر به آن اطلاعات اجتماعی داشته اند.

در مقابل، رویکرد +MultiPLUS بر چگونگی فرایند ارتباطات تمرکز میکند و در نتیجه یک بعد روش شناختی را معرفی میکند تا اطمینان حاصل شود که اطلاعات جامعه فقط یک تحویل دادن رسمی به گروه هدف نیست، بلکه یک ارتباط واقعی است که با درک متقابل از طریق مکانیسم های گفتگو، بحث و بازخورد منتقل میشود.

علاوه بر این، در نظر گرفتن اینکه چرا برخی از ابزارهای ارتباطی و آموزشی موثرتر و مرتبط تر از دیگر روشها هستند نیز باید مورد توجه قرارگیرد. با تمرکز بر هر دو ابعاد چطور و چرا، رویکرد +MultiPLUS بیش از یک سطح صرفاً آموزنده در یک ارتباط یک طرفه به جوامع مهاجر/اقلیت است. در عوض، دیدگاه +MultiPLUS جدید، ارتباطات محاوره ای را بر اساس آموزش، توسعه و آزمایش متدولوژی های آموزشی و محاوره ای معرفی میکند که میتواند ارتباط فراگیر و یکپارچه بین اقلیت ها و جامعه اکثریت را تقویت کند.

به طور خلاصه، از لحاظ این دیدگاه کلی ادغام اجتماعی، متدولوژی آموزشی مولتی پلایر در تعامل با تمام فعالیت ها و منابع دیگر در پروژه + MultiPLUS بر اساس ایده های نوآورانه و محاوره ای است که:



• مولتی پلایر با سابقه مهاجر/اقلیت خود از نظر دانش و تجربه در چگونگی ارتباطات از لحاظ امور مهم اجتماعی به طور کلی و توسط مهاجران/شهروندان اقلیت در برخوردها و زمینه های بین فرهنگی درک یکسانی خواهند داشت، جایی که در آن جامعه، گروه اکثریت از یک دیدگاه یک طرفه ارتباط اطلاعات به جوامع مهاجر/اقلیت در گروه همکار و تمام اروپا برخوردار هستند.

• از این تجربیات و شیوه های ارتباطی، Multipliers ممکن است برای برقراری ارتباط ترجیح دهند، بدون در نظر گرفتن جنبه های چگونه و چرا، به طور قابل توجهی به جنبه موضوعی بپردازند و به عنوان یکی از بازتابها در مورد چگونگی دریافت اطلاعات اجتماعی برای گروه هدف مهاجر/اقلیت زیرا گاهی اوقات درک آنها از موضوعات ناکافی و مشکل دار است.



pixabay.com

• در نتیجه، ایده اساسی در فعالیت های IO۱ ارائه یک برنامه آموزشی مولتی پلایر است که بر چگونگی انتقال اطلاعات از طریق یک متدولوژی آموزشی ارتباطی تاکید دارد، در نتیجه ارائه ارتباط مهم بین اطلاعات، ارتباط محاوره ای، ادراک، فهمیدن و یادگیری در میان شرکت کنندگان در جوامع مهاجر است.

در روش نهایی و کلی برنامه آموزش اولیه MultiPLUS + از طریق دفترچه متدیكال مولتی پلایر و هندبوک تست نهایی از Multipliers توسعه یافته و انجام شده است.





۳. مرحله آماده سازی: برای ایجاد یک زمینه باثبات استخدام

۳,۱ مقدمه

از دیدگاه کلی، روند استخدام بسته به اینکه آیا همکاران به تماس و جذب مولتی پلایرها در مکان و سازمان های خود دسترسی دارند یا نه، متفاوت بوده است - و یا اینکه آیا همکاران مجبور به ایجاد ارتباط با سازمان ها و شبکه های دیگر به منظور رسیدن به گروه هدف از مولتی پلایر بوده اند.

این تفاوت در پیش نیازها نشان دهنده این است که برخی همکاران چالشهای بیشتری در روند استخدام مولتی پلایرها نسبت به دیگران داشته اند. با این حال، این تفاوتها به طور کلی در نتایج استخدام منعکس نشده است، زیرا تا حد زیادی یکنواختی در تعداد مولتی پلایر در استخدام اولیه برای گروه ها وجود داشته است. به طور خلاصه، همانطور که میتوان در جدول ۱ زیر دید، همکاران در مجموع موفق به جذب ۲۰ Multipliers برای گروه مرکزی بودند و آن همان تعدادی بود که انتظار میرفت. در این جا دیده میشود، بهترین نتیجه از نظر استخدام Multipliers در مرحله پروژه اول به دست آمده است.

با توجه به شرایط مختلف، همکاران از همان ابتدا پیش بینی کردند که نیاز به موارد مشترک برای تسهیل استخدام Multipliers دارند. به همین دلیل است که متدولوژی آموزشی همچنین شامل موارد حمایت کننده در قالب یک نامه مقدماتی مشترک است که میتواند با کانال های استخدام محلی سازگار شود. بنابراین، دعوت نامه استاندارد +MultiPLUS یکی از اولین فعالیتهای مقدماتی در بخش IO۱ با توجه به نیازهای اولیه همکاران برای به دست آوردن ارتباط با جوامع مهاجر/اقلیت مربوطه و Multipliers بود. هدف ایجاد جوامع و مولتی پلایرهای بالقوه ای بود با (۱) زمینه و دلیل برای تماس و (۲) برخی از اطلاعات عمومی در مورد پروژه + MultiPLUS. علاوه بر این، همکاران تشویق شدند که خبرنامه ها را تکمیل کنند و به وبسایت پروژه ارجاع دهند، جایی که اطلاعات بیشتری یافت میشود. علاوه بر این، همکاران نیاز به آوردن موارد اضافی در مورد پروفایل سازمانی خود و همکاری های فرا ملی در پروژه و غیره بودند.





۲,۲ کلام مقدماتی - یک مدل

نامه استاندارد به معنای یک نقطه مشترک شروع و یک دستورالعمل برای هر گونه تنظیمات محلی و نسخه های یک دعوت نامه در پروژه MultiPLUS + و همچنین در



pexels.com

زمینه های مشابه دیگر بود. این مهم است که اهمیت انطباق با شرایط خاصی که ممکن است به صورت محلی اعمال شود را نشان دهیم. در زمینه + MultiPLUS برخی از همکاران ترجیح دادند که دانش در مورد متدولوژی مولتی پلایر و فعالیت های پروژه را از طریق برخوردهای حضوری نشان دهند. باوجودیکه وضعیت Covid-۱۹ مانع داشتن جلسات حضوری و یا به طور مستقیم در طول دوره استخدام واقعی بود.

در دیدگاه کلی، افراد دیگر ممکن است ترجیح دهند که نامه ها خیلی رسمی و یا خیلی غیر رسمی باشند، اگر آنها با جوامعی که قرار است کار کنند آشنا هستند و یا ممکن است یک شرایط کاملاً جدید باشد که نیاز به ارتباط با دیگر سازمان ها باشد. تجربه نشان میدهد که فرهنگها برای چنین شرایطی میتوانند از یک کشور به کشور دیگری کاملاً متفاوت باشد.





بسته به زمینه، و آن شرایط خاص - به عنوان مثال هزینه ها یا اولویتهای پیشنهادی، یا میتواند ذکر شود یا کنار گذاشته شود. در چنین مواردی آداب و رسوم فرهنگی میتوانند نقش مهمی داشته باشد و باید در چنین شرایطی در نظر گرفته شوند. در پروژه MultiPLUS +، به عنوان مثال، موضوع پرداخت پول عمدا در نامه دعوت نامه ذکر نشده بود، زیرا همکاران ترجیح میدادند که ابتدا به اطلاعات نهایی در مورد چارچوب پرداخت بپردازند قبل از اینکه هر توافقی انجام دهند.

به طور خلاصه، این دعوت نامه و معرفی نامه زیر به عنوان یک پیشنهاد کار از طرف سازمانها و مربیانی در نظر گرفته میشود، که مسئول پیدا کردن و استخدام مولتی پلایرها، در چارچوب نهادی خود و یا بیرونی با همکاری جوامع مهاجر و یا سازمان های دیگر در فعالیت های ادغام اجتماعی هستند. این نامه فقط الگویی برای ایجاد انگیزه و تسهیل مراحل کاری است. در نتیجه، یک نامه استاندارد با توصیفات در بخشهای مختلف در اینجا گنجانده شده است تا ساختار معرفی شود و اطلاعات نامه به طور کلی برای این دیگر پروژه ها نیز توصیه میشود.

عنوان : کسی که این نامه او را مخاطب قرار میدهد.

مقدمه : سازمان..... در اینجا مفتخر است که از شما برای شرکت در یک پروژه آموزشی اروپایی که با همکاری کمیسیون اتحادیه اروپا تأمین مالی میشود، دعوت کند. تحت عنوان " **MultiPLUS +** - پل ارتباطی مولتی پلایرهای مهاجر"، این پروژه یک برنامه جامع آموزش و ارتباطی به اعضای جامعه ای ارائه می دهد که در حال حاضر تجربه در انتقال دانش و حقایق در موضوعات اجتماعی به دیگر اعضای جامعه و یا در زمینه های مختلف دارند.

توضیح مختصر: سازمان ما..... واقع در..... و متخصص در..... به عنوان بخشی از خدمات، ما در پروژه های اروپایی شرکت میکنیم، جایی که ما با سازمان های مشابه در دیگر کشورهای اتحادیه اروپا همکاری میکنیم.

اطلاعات بیشتر در مورد پروژه: اهداف اصلی پروژه MultiPLUS + هستند:

اولا برای ارائه پل های ارتباطی/ میانجی/ سوپروایزرهای با تجربه و با سابقه مهاجری که بتوانند از نظر مهارت های آموزشی و ارتباطی، دانش و صلاحیت های روش مند خود را در وظایف آینده خود به عنوان مولتی پلایرها در جوامع مهاجر و جامعه های اطراف آنها افزایش دهد. تمرکز به ویژه بر روش ها و ابزارها در آموزش و تعلیم بزرگسالان است. در پروژه Multiplus + به آنها آموزش داده خواهد شد و در انتها به آنها دیپلمی به عنوان **مولتی پلایر** اهدا میشود.





دوما برای شرکت در ساختار یک کتابچه روشمند جدید، که روش های آموزشی را از سنت های اروپایی با سنت های آموزشی و ارتباطی از دیگر بخش های جهان ادغام خواهد کرد. ایده این است که زمینه را برای گفتگوی بهتر بین جوامع مهاجر و جامعه های اطراف از نظر مسائل اجتماعی در رابطه با همه شهروندان، بدون در نظر گرفتن پیشینه قومی- فرهنگی هموار کنیم.

ثالثاً موارد روشمند جدید در کارگاه های آموزشی با اعضای جامعه محلی یا گروه های هدف مشابه آزمایش خواهد شد.

پروژه +MultiPLUS به مدت زمان ۲ سال از پاییز ۲۰۲۰ تا پاییز ۲۰۲۲ طول کشید. ممکن است این مبلغ برای شرکت کنندگانی که در فعالیت های توسعه در سه فاز پروژه شرکت می کنند بسیار کم باشد.

پیام اصلی: به عنوان اولین فعالیت، ما میخواهیم ۶ عضو جامعه را به شرکت در یک گروه مرکزی دعوت کنیم تا از تجربه آنها از نظر انتشار دانش مرتبط با مسایل اجتماعی به اعضای جامعه خود یا گروه های هدف در دیگر جوامع مهاجر استفاده کنیم. اطلاعات بدست آمده از این گروه مرکزی، پایه و اساس توسعه دوره آموزشی نهایی تعلیمی را تشکیل خواهد داد که به شرکت کنندگان گروه مرکزی و به دیگر اعضای جامعه در سه ماهه اول سال ۲۰۲۱ ارائه خواهد شد.

اطلاعات خاص و مراحل بعدی: گروه مرکزی در نوامبر یا دسامبر ۲۰۲۰ انجام خواهد شد. برنامه گروه مرکزی حدود ۲ ساعت به طول خواهد انجامید و هویت همه شرکت کنندگان البته محفوظ است.

ما صمیمانه امیدواریم که شما در این پروژه نوآورانه که در واقع بر برخی از شناخته شده ترین و حل نشده ترین چالش ها در ارتباطات عمومی بین جامعه اکثریت و جوامع مهاجر تمرکز دارد، به ما بپیوندید.

کلمات نهایی: ما در آینده نزدیک به بحث در مورد امکانات همکاری های آینده در پروژه + Multiplus خواهیم پرداخت. لطفاً برای اخذ اطلاعات بیشتر حتماً با ما تماس بگیرید:

اطلاعات تماس:





۴. مرحله آماده سازی: برای تنوع بخشیدن به پروفایل مولتی پلایر

۱,۲ مقدمه

"ادغام اجتماعی مهاجران اصطلاح پیچیده ای است که افراد را به عنوان جوامع، بسیار به چالش میکشد. یک سوال مستمر این است که چگونه با اطلاعاتی از اهمیت اجتماعی به مهاجران برسند، مانند موضوعات بهداشتی، مدرسه، مدیریت پسماند، برابری جنسیتی، و غیره. در پروژه MultiPLUS مولتی پلایرهای مهاجر به عنوان پلهای ارتباطی یک گروه از افرادی هستند که به پر کردن این شکاف کمک میکنند که به آنها مولتی پلایر گفته میشود. مولتی پلایرهای مهاجر، زنان مهاجر هستند، و به ندرت مردان هستند، که به خوبی در کشورهای میزبان و در عین حال در جامعه اصلی خود ادغام شده اند؛ آنها به زبان ملی صحبت میکنند، مانند آلمانی، بسیار خوب، و اغلب نقش الگوها و پل سازهایی را در جامعه یا گروههای خود دارند. به همین دلیل، سازمانها، اغلب آنها را برای انتقال اطلاعات در مورد موضوعات خاص به مهاجران استخدام میکند ..."

در برنامه اصلی، مولتی پلایرها همانگونه که در بالا توصیف شده است نقش دارند. بنابراین، از همان شروع پروژه MultiPLUS+ روشن شده است که Multipliers نقش آموزنده و پل سازی دارند تا بتوانند به مهاجران/اقلیتها اطلاعات مربوطه و مهم در مورد مسائل اجتماعی را ارائه دهند، تا با شرایط هماهنگ شوند.

با این حال، همانطور که بیان شده و در گزارش خلاصه اعلام شده، مولتی پلایرهای شرکت کننده از جنبه های مختلف با توضیحات اصلی در برنامه متفاوت هستند. قبل از هر چیز در عمل معلوم شد که اختلاف جنسیتی وجود دارد، چراکه چند نفر از Multipliers در پروژه در واقع مرد هستند. علاوه بر این، برخی از مولتیپلرها به طور رسمی از نسل بعدی بودند که در کشور همکار در خانواده های مهاجر به دنیا آمده و بزرگ شده بودند.

به طور خلاصه، مولتی پلایرهای شرکت کننده در پروژه MultiPLUS+ با تنوع بیشتری از نظر جنسیت، توانمندی زبانی و وضعیت مهاجرت مشخص میشوند.

با این حال، همانطور که در گزارش خلاصه به گفته خود Multipliers، نقش مولتی پلایرها نقطه شروعی بوده برای تعهد به پروژه، مطابق با تجارب واقعی خود و ادامه تمایل به کمک به گفتگوی بهتر در سراسر جوامع مهاجر/اقلیت و جامعه اکثریت. شاید جنسیت نقش قابل توجهی در عملکرد مولتی پلایرها نداشته باشد.



با این مقدمه، تمام مولتی پلایرها، برگه اطلاعات کلی در ارتباط با عملکرد تحقیقات گروه مرکزی را پرکردند. بنابراین، مولتی پلایرهای شرکت کننده انواع تفاوت های مختلف از کشورهای خود از مبدا تا اقامت خود در کشور همکار و سابقه خانوادگی داشته اند. اما با وجود تفاوتها، همه آنها موافقت میکنند که تعهد یکسانی به ترویج کلی جامعه سازی و تقویت دانش و روش های ارتباطی در جوامع محلی خود نشان دهند.



Artem Podrez - pexels.com

۴,۲ ساختار اطلاعات -- مدل

برگه اطلاعات یک پیشنهاد برای ثبت اطلاعات زمینه ای در مورد Multipliers را نشان میدهد. این فرم، برای اطمینان از هماهنگی و جمع آوری اطلاعات یکنواخت در سراسر کشورهای همکار استفاده شد. لازم به ذکر است که این فرم صرفاً مدلی است که با توجه به زمینه و نیاز خاص به اطلاعات در پروژه های دیگر قابل گسترش و تطبیق است. با این حال، این ساختار خود میتواند به عنوان یک دستورالعمل برای جمع آوری اطلاعات کلی بکار رود.





**جدول شماره ۱:
برگه اطلاعات برای مولتی پلایر**

	نام (اختیاری)
	سن و جنسیت
	شهر محل اقامت
	وضعیت مدنی
<input type="checkbox"/> متاهل / زندگی مشترک <input type="checkbox"/> زندگی به تنهایی <input type="checkbox"/> زندگی با خانواده <input type="checkbox"/> مطلقه <input type="checkbox"/> بیوه / بیوه زن <input type="checkbox"/> دیگر ، چه :	
<input type="checkbox"/> تعداد کودکان، سن: <input type="checkbox"/> تعداد ساکنان خانه <input type="checkbox"/> تعداد افراد غیر مقیم	والدین
<input type="checkbox"/> مهاجر <input type="checkbox"/> نسل بعدی <input type="checkbox"/> پناهنده	کشور مبدا / کشور مبدا خانواده وضعیت مهاجرت
	زمان اقامت در کشور میزبان
کلیدواژه:	آموزش و پرورش پس از دبستان در کشور مبدا
کلیدواژه:	آموزش و پرورش پس از دبستان در کشور میزبان
کلیدواژه:	سالهای تجربه کاری در کشور مبدا
کلیدواژه:	سالهای تجربه کاری در کشور میزبان
کلیدواژه:	تجربه داوطلبانه در کشور مبدا
کلیدواژه:	تجربه داوطلبانه در کشور میزبان

اطلاعات بیشتر در مورد اولین گروه های مولتی پلایر در گزارش **MultiPLUS+ Nutshell** در دسترس است.





مرحله آماده سازی: برای روشن شدن نیازهای روشمند در میان مولتی پلایرها

۵,۱ مقدمه

"اولین وظیفه پروژه انجام بحثهای عمیق با MULTIPLIERS خواهد بود؛ موضوعات در مورد نیازهای آنها در هنگام برنامه ریزی، سازماندهی، و انجام کارگاه های آموزشی در جوامع خود و آماده سازی مناسب خواهد بود. دستورالعمل ها و ساختارهای گزارش برای بحث های عمیق قبل از جلسه توسط راهنما-IO تهیه میشود و در اولین جلسه همکاران کشورهای دیگر، تصمیم گیری میشود. همه همکاران این بحث های عمیق را پس از آن در کشورهای خود انجام میدهند و نتایج را در کنار ساختار تعریف شده گزارش میدهند..." (به نقل از برنامه).

یکی از فعالیت های اصلی در IO۱ شامل تجزیه و تحلیل نیازهای اولیه در میان مولتی پلایرها جذب شده بود. هدف از این تجزیه و تحلیل به وضوح کشف توانمندی های متدولوژیکی و نیازهای مقدماتی در میان Multipliers در پرتو رویکرد خاص در پروژه +MultiPLUS بود. با تمرکز قوی و نوآورانه بر ارتباطات و متدولوژی گفتمانی مهم بود که آنها به بینشی در بدست آوردن تجارب واقعی Multipliers برسند و ارزیابی ها و خواسته های خود را در رابطه با پیشرفت بیشتر از برنامه آموزش مولتی پلایر داشته باشند.

به این منظور، پیش از این در برنامه کاربردی اعلام شده بود که تجزیه و تحلیل نیازها باید بر اساس اجرای بحث های عمیق ساختار یافته با Multipliers در تمام کشورهای همکار باشد. همکاران از همان ابتدا تصمیم گرفتند از متدولوژی گروه های متمرکز در جمع آوری داده اولیه استفاده کنند.

همانطور که به طور کامل در گزارش خلاصه شرح داده شد، یکی از نتیجه گیری های کلیدی در تمام سازمان های همکار با اشاره به اهمیت ایجاد یک پلت فرم مشترک آموزشی- تربیتی است که برای مولتی پلایرها فرصتی برای معرفی جوامع مهاجر / اقلیت به روش های محاوره ای و مشارکتی ایجاد کند، بنابراین برای شروع یک فرایند، ارتباطات محاوره ای و مشارکت فعال گام به گام، مرسوم و متداول خواهد شد تا بتوانند تعامل اطلاعاتی و دیگر فرم های یادگیری را داشته باشند.





در عین حال، این نتیجه گیری نشان دهنده نیازهای یادگیری و آموزش خود Multipliers بود، جایی که متدولوژی ارتباطی کلامی و غیر کلامی در میان تمام مولتی پلایرها فوق العاده بودند. نتیجه گیری این بود که Multipliers خواستار یک برنامه آموزشی بودند که بتوانند نه تنها برای بهبود ارتباطات خود بلکه همچنین بتوانند آنها را برای تقویت گفتگو و ارتباطات مشارکتی در داخل جامعه خود استفاده کنند.

علاوه بر این، Multipliers به طور کلی نیازشان به ارتباطات محاوره ای - آموزشی را به چشم انداز گسترده تر فرهنگی و اصول ادغام متقابل در جامعه ربط دادند، تا در نتیجه بتوانند بر ارتباط بین توانمندی های محاوره ای و مشارکتی از یک سو و یک ارتباط باز و متعهد بین جوامع مهاجر/اقلیت و نمایندگان اکثریت تاکید بیشتری داشته باشند.

به طور خلاصه، تحقیقات و تجزیه و تحلیل نیازها، بینش وسیع و عمیقی را نسبت به صلاحیت ها و نیازهای مولتی پلایرها به وجود آورد، زیرا این تحقیق بر اساس گروه های مرکزی و جامعی بود که فرصتی بدست آورده بودند که بتوانند یافته ها و نتایج بدست آمده را در بین کشورهای همکار مقایسه کنند. در برابر این مقدمه، بخش های زیر اولاً راهنمای مصاحبه طراحی شده ای است که در تمام گروه های مرکزی محلی مورد استفاده قرار گرفت. این همچنین شامل یک کتابچه راهنما برای نوشتن گزارش است، که بتواند نوشتن یک گزارش هماهنگ از سازمان های همکار را تضمین کند، و در نتیجه انجام مقایسه فعالیت ها امکان پذیر خواهد بود. در نهایت دستوالعمل مصاحبه کردن و گزارش نویسی با یک سری دستورالعمل های متودیکال برای اجرا و تکمیل گروه های متمرکز همراه بود، همان طور که در فصل بعدی نشان داده خواهد شد.

هدف این است که این مطالب در مجموع بتواند برای هر دو گروه مولتی پلایر و دیگر افراد در فعالیت های آینده گروه های مرکزی و به صورت حرفه ای الهام بخش باشد.

۲,۵ راهنمای موضوعی برای گروه های مرکزی - یک مدل

راهنمای مصاحبه مشترک بر اساس سه موضوع کلی ساخته شده بود، که دوباره به چند سوال زیر مجموعه ای نوشته شده بود، همانطور که در جدول ۲ زیر نشان داده شده است:

- چشم انداز تجربه ها
- چشم انداز بین فرهنگی و ادغام در جامعه
- چشم انداز آموزشی-تعلیمی

البته این موضوعات مربوط به همه پروژه ها و گروه های مرکزی نخواهد بود. با این حال، ساختار موضوعی میتواند به عنوان یک مثال روشمند و مدلی برای ساخت و راهنمای یک مصاحبه برای گروه های مرکزی باشد که هر دو ساختار منسجم را ایجاد میکنند،





و در عین حال فضا را برای همکاریهای شرکت کننده گان، ایجاد علاقه ای سازنده و آگاهی فراهم میکند. بنابراین لزوماً نباید با راهنمای مصاحبه به عنوان یک فرایند گام به گام برخورد کرد. مهم ترین چیز این است که از طریق فرایند اجرا اطمینان حاصل شود که موضوعات همه با دقت مورد توجه قرار گرفته و طول فرایند گروهی بررسی شده است.

به طور خلاصه ساختار موضوعی به منظور اطمینان از یک نتیجه ساختار یافته و قابل مقایسه از یک سو و از سوی دیگر به عنوان یک رویکرد آزاد، مرتبط و روایی انتخاب میشود. به عنوان یک دستورالعمل باید توصیه کرد که برای گروه های مرکزی بیش از ۲ ساعت زمان در نظر گرفته شد. دستورالعمل های بیشتر در فصل بعدی داده خواهد شد.

جدول شماره ۲:

راهنمای مصاحبه برای جلسه آغازین گروه مرکزی مولتی پلایرها -- مدل

پرسش ها و مضامین بازتاب های مشترک	موضوع
<p>۱. بیایید از نظر دیدگاه شخصی و تجربه های قبلی خود از لحاظ برقراری ارتباط اطلاعات و یا موقعیت های ارتباطی در جامعه محلی خود / محافل دیگر از آشنایان شروع کنیم:</p> <p>(1A) آیا شما قبلاً در دوره های آموزش / یا ارتباطات در مورد بزرگسالان شرکت کرده اید؟</p> <p>(1B) چه فعالیت هایی را داشته اید؟ مهم ترین نتیجه این فعالیت های آموزشی چه بوده است؟</p> <p>(1C) چه گروه های هدفی را در نظر داشتید - چهارچوب کار شما چه بود؟</p> <p>(1D) چگونه عمل کردید و ارتباط برقرار کردید - از چه روش ها و ابزارهای استفاده کردید؟</p> <p>(1E) در این برخوردهای ارتباطی چه تجربه ای بدست آوردید - و چه چیزی را یاد گرفتید؟</p> <p>(1F) چه دانش، روش ها و ابزارهای را در آموزش های قبلی و/یا در کارهای ارتباطی قبلی کم داشتید؟</p>	<p>دیدگاه تجربه ها:</p>
<p>۲. فرهنگ و سنت های مختلف فرهنگی در ارتباطات و رویکردهای آموزشی - تعلیمی برای پروژه Multiplus + جنبه مرکزی دارند. بیایید کمی در مورد چنین تنوع فرهنگی تفکر کنیم. دیدگاه های شما در این باره چه هستند - و از تجربه قبلی چه چیزی یاد گرفتید:</p>	<p>دیدگاه بین فرهنگی و یکپارچگی در جامعه</p>





<p>۲A آیا تفاوت های قابل توجهی از نظر سنت های فرهنگی در روش های ارتباطی آموزشی-تعلیمی، در مقایسه کشور خود با سنت های اروپایی می بینید؟</p> <p>۲B به چه تفاوت ها و شباهت هایی اشاره می کنید؟</p> <p>۲C چنین تفاوت هایی را چگونه توضیح می دهید و چه تاثیری بر تلاش های آموزشی بزرگسالان نسبت به مهاجران در کشور کنونی شما وجود دارد؟ لطفا با مثال ذکر کنید.</p>	
<p>۳ . بیایید تجربیات خود را از دیدگاه آموزشی-تعلیمی در نظر بگیرید:</p> <p>۲,۱ از نظر تجربه و تأملات شما: چگونه تلاش های آموزشی در زمینه مهاجران - و همچنین کودکان و جوانان در جوامع مهاجر - بر یکپارچگی عمومی و احساس تعلق در جوامع مهاجر تاثیر می گذارد؟</p> <p>۲,۲ آیا چالش های ویژه ای را در رویکردها، اصول و شیوه های یادگیری کلی از نظر یکپارچگی اجتماعی چه در کودکان خردسال و چه در بزرگسالان با زمینه های فرهنگی متفاوت در فعالیت های آموزشی می بینید؟</p> <p>۲,۲ چه راه حل هایی در دیدگاه های آینده میتواند وجود داشته باشد؟</p>	<p>دیدگاه آموزشی - دیداتیک</p>
<p>۴ . یک نکته اصلی از هر شرکت کننده:</p> <p>۴,۱ لطفا بیابید این نقطه نظر مشترک را با این به پایان برسانیم، که هر یک از شما یک نتیجه گیری مهم و نکته آموزشی را از موضوع خلاصه کنید.</p>	<p>نتیجه گیری ها و نکات آموزشی</p>



Katerina Holmes - pexels.com





۵,۳ گزارش نتایج گروه مرکزی

ساختار گزارش نویسی برای تجزیه و تحلیل و توصیف یافته های گروه های مرکزی، نتایج و نقاط یادگیری کاملاً بر اساس اصول راهنمای مصاحبه بود. این هماهنگی دقیق ۲ هدف را دنبال میکند:

اولاً، این رویه باید فرایند تحلیل و گزارش دهی را آسان کند، زیرا نتایج ساختارمند در الگوی مصاحبه به راحتی میتواند به ساختار مشابهی در فاز گزارش نویسی کمک کند.

دوم، یک ساختار هماهنگ باعث میشود که انسجام و یکنواختی در استفاده از مفاهیم در کل گروه های مرکزی و برنامه های آموزشی برای مولتی پلایرها بوجود آورد. علاوه بر این به جمع آوری شرح منابع و توصیف منابع کمک خواهد کرد، همانطور که در بخش های بعدی ارائه خواهد شد.

جدول شماره ۳:

ساختار گزارش نویسی برای تحلیل و توصیف یافته ها، نتایج و نقاط یادگیری گروه مرکزی

فصل

تجزیه و تحلیل و گزارش موضوع

دیدگاه تجربه ها:

۱. خلاصه ای از تجارب شخصی برای همه شرکت کنندگان محلی از سوالات زیر. مثال های فردی را به صورت ناشناس میتوان ارائه داد، به این ترتیب متن گزارش دهی را بدون اینکه اصول گمنامی شکسته شود را تا حد امکان حفظ میکند:

۱A آیا شرکت کنندگان قبلاً در دوره های آموزشی / تعلیمی شرکت داشتند؟ در چه نوعی؟

۱B شرکت کنندگان قبلاً چه گروه های هدفی را در نظر داشتند و موقعیت ها و زمینه های کاری آنها چه بود؟

۱C شرکت کنندگان چگونه ارتباط برقرار میکردند و به طور کلی چه روش ها و ابزارهایی استفاده میشد؟ چه تاثیرات متقابلی مابین وضعیت / زمینه ها و روش های مورد استفاده قرار میگرفت؟





<p>۲. خلاصه ای از تجارب و ملاحظات در مورد سوالات مربوط به تفاوت در سنت های فرهنگی در ارتباطات و رویکردهای آموزشی - تعلیمی:</p> <p>۲A چه تفاوت هایی از نظر اهمیت در گروه مرکزی از نظر سنت های فرهنگی در روش های ارتباطی و آموزشی - تعلیمی، در هنگام مقایسه کشور خود با فرهنگ های اروپایی وجود داشت؟ چه شباهت هایی در نظر گرفته شد؟</p> <p>۲B چه توضیحات و تحلیل هایی از این گونه تفاوت ها و شباهت ها از شرکت کنندگان پیشنهاد شد؟</p> <p>۲C به گفته شرکت کنندگان: چنین تفاوت هایی چه تاثیری بر آموزش های بزرگسالان نسبت به مهاجران در کشور کنونی شما وجود دارد؟ خواهش میکنم، مثال بزنید.</p>	<p>دیدگاه بین فرهنگی و یکپارچگی اجتماعی</p>
<p>۳. خلاصه ای از تجارب و ملاحظات در چشم انداز آموزشی - تعلیمی:</p> <p>۳A به گفته شرکت کنندگان: تلاش های آموزشی حاضر در قبال مهاجران چگونه بر یکپارچگی عمومی و احساس تعلق در جوامع مهاجر تاثیر می گذارد؟ از نظر آموزش بزرگسالان و در صورت مرتبط بودن- از نظر تلاش های آموزشی برای کودکان و جوانان در جوامع مهاجر؟</p> <p>۳B با توجه به شرکت کنندگان: چه چالش هایی در اکثر دیدگاه های یادگیری - تدریسی، اصول و شیوه ها باید تاکید شود؟ چه راه حل هایی ممکن است در چشم انداز آینده ذکر شود؟ همچنین ممکن است این شامل چشم انداز آینده فعالیت های پروژه Multiplus+ باشد.</p>	<p>دیدگاه های آموزشی - تعلیمی</p>
<p>۴. لطفا، نتیجه گیری اصلی و نکات یادگیری از گروه مرکزی محلی از تمام دیدگاه ها را خلاصه کنید.</p>	<p>نتیجه گیری ها و نکات یادگیری</p>



flickr.com





مرحله آماده سازی: برای برنامه ریزی و تسهیل یک گروه مرکزی

۶,۱ مقدمه

دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای اجرای گروه های مرکزی شامل دانش مشترکی در بین مربیان و محققان با تجربه خواهد بود. در پروژه MultiPLUS + آنها بودند، که با این حال، قبل از اتمام گروه های مرکزی خلاصه ها را آماده کردند، تا بتوان مطمئن شد که همکاران بر سر روش ها و همچنین به نکات مورد توجه ارائه شده به توافق برسند. علاوه بر این، دلیل خوبی برای این باور وجود دارد که چنین دستورالعمل های مشخص شده ای میتواند برای Multipliers و دیگر افراد گروه بسیار مفید باشند باوجودیکه ممکن است آنها تجربه ای در تنظیم گروه های مرکزی و اجرای موفق آن گروه ها نداشته باشند.

به طور خلاصه، دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای داشتن حمایت آموزشی و محاوره ای در نظر گرفته شده است تا بتوان برنامه ریزی موضوعی، اجرا و عملکرد گروه های مرکزی از نظر ارتباطات موفق، تسهیل بحث های گروهی انجام شود. این دستورالعمل صرفا باید به عنوان توصیه هایی برای تسهیل مراحل گروه مرکزی باشد تا اطمینان حاصل شود که تمام موضوعات مورد خطاب قرار گرفته و تمام شرکت کنندگان نظراتشان را بیان کرده اند، و در فضایی باز، امن و جذاب مشارکت فعالی در میان همه شرکت کنندگان داشته اند.

۶,۲ قالب دستورالعمل

به طور خلاصه، دستورالعمل ها و نکات مورد توجه به قسمت های زیر تقسیم میشوند:

- آماده سازی
- مرحله شروع
- فرایند
- پایان دادن
- تجزیه و تحلیل داده ها

هر فاز به طور کامل و نقطه به نقطه در جدول ۴e-۴a زیر توصیف داده شده است:





جدول ۴a:

دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای انجام یک گروه مرکزی

آماده سازی:

آماده سازی های عملی:

برای ارائه مقالات لازم:

- تمام موارد اداری و توصیفی مانند برگه حضور، فرم رضایت، کارت های اسامی، فرمت مصاحبه با چند خط از اهداف گروه مرکزی باید از همان آغاز کار گروه مرکزی ثبت شوند.
- راهنمای مصاحبه با اهداف برنامه باید در رابطه با تماس ها و جلسات اولیه توزیع شوند.

انتخاب نوع ضبط صدا:

- ضبط صدا ممکن است بهترین گزینه برای یک گروه کوچک باشد. اما این روش نیاز به اجازه دقیق از شرکت کنندگان از قبل دارد.
- ضبط ویدئویی این مزیت را دارد که زبان بدن را نیز ضبط میکند. با این حال، ممکن است این روش برای شرکت کنندگان بسیار مداخله گرانه باشد و ممکن است بعضی افراد با آن راحت نباشند. به هر حال، ضروری است که از قبل از آنها اجازه گرفته شود.

انتخاب روش یادداشت برداری:

- همکاران ممکن است در یادداشت برداری همزمان تجربه بسیار خوبی داشته باشند و در نتیجه ترجیح دهند از این روش به جای ضبط کردن استفاده کنند.
- یادداشت برداری همزمان ممکن است نیاز به یک تیم با یک رهبر گروه مرکزی و یک دستیار داشته باشد.

جدول ۴b:

دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای انجام یک گروه مرکزی

آغاز:

افتتاحیه گروه مرکزی:

جلسه معارفه:

- جلسه معارفه اولیه ممکن است تنها شامل نام ها و احتمالا وابستگی مولتی پلایرها با سازمان ها باشد. با این حال، بهتر است که مقدمه و بررسی جامعی انجام شود.
- نیازی نیست که اطلاعات تاریخچه ای افراد به طور کلی در جلسه اول ارائه گنجانده شود، تا شرکت کنندگان مضطرب نشوند و یا تمرکزشان را ازدست ندهند.





اهداف و "منشور رفتار" برای گروه مرکزی:

- جلسه معرفی باید با تکرار اهداف گروه مرکزی و بررسی "منشور رفتار" برای روابط افراد گروه مرکزی به پایان برسد. آنها قوانینی هستند مانند:
 - در هر زمان یکی از شرکت کنندگان صحبت می کند.
 - قطع کردن صحبت افراد صحیح نخواهد بود، مگر اینکه یک شرکت کننده قرار است انجام کل مکالمه را به عهده بگیرد.
 - همه شرکت کنندگان تشویق میشوند که نظر خود را مطرح کنند و فعالانه در بحث ها شرکت کنند.
 - اخم کردن، ابراز ناخشنودی از بحث یا به هر روش دیگری، بی احترامی کردن یا به رسمیت نشناختن دیگر شرکت کنندگان ممنوع است. اما البته تمام افراد میتوانند دیدگاه ها و نگرش های خود را به شیوه ای محترمانه ابراز کنند.
 - نشان دادن تفاوتها در تجربیات و نقطه نظرات تا زمانی مهم است که هیچ کس احساس ناراحتی و یا طرد شدگی نداشته باشد.
- نقطه مرکزی در گفتگو ها و بحث ها حفظ ناشناس ماندن برای هر شرکت کننده است. این نشان میدهد که بررسی اولیه اطلاعات تاریخچه ای افراد نیز انجام خواهد شد و بعدها در گزارش به صورت ناشناس ثبت خواهد شد.
- اجرا کننده و رهبر گروه مرکزی، مسئول کنترل منشور رفتار است که تا شرایط جسمی و امنیت شرکت کنندگان را کنترل کند و آنها بتوانند به طور فعال در بحث ها شرکت کنند.

جدول ۴:

دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای انجام یک گروه مرکزی

در مراحل انجام

فرایند گروه مرکزی:

امکانات و نیازهای هدایتی:

- در حالت ایده آل، بحث باید خودش به جریان بیفتد و فرمت مصاحبه باید بدون هدایت زیاد از طرف راهنما برای شرکت کنندگان اجرا شود. شرکت کنندگان باید بتوانند آزادانه نظرات متفاوت خود را بیان کنند و همچنین به دیگر اعضای گروه پاسخ دهند و ممکن است در طول این مبادله نظرات و دیدگاه های آنها اصلاح و یا کاملتر شود.
- **دنبال کردن و در عین حال هدایت جریان گفتگو:**
 - اگر شرکت کنندگان بحث را به موضوعاتی که با آنها ارتباط برقرار میکند سوق دهند، هماهنگ کننده باید جریان گفتگو را دنبال،





و جهت مذاکره را بر این اساس منطبق کند، با توجه به اینکه همه سوالات باید در طول جلسه مورد بحث قرار بگیرند.

نقش راهنمای گروه به طور خلاصه:

- حفظ تعادل بین ساختار و ایجاد انعطاف پذیری، تا بتوانند یک بحث آزاد داشته باشند. ایجاد ذهن باز برای همکاری شرکت کنندگان و داشتن یک آگاهی مستمر در برنامه.
- از موضوعات جدید و پیش بینی نشده ای که ممکن است شرکت کنندگان عنوان کنند آگاه باشد.
- اطمینان حاصل کند که بحث همیشه به موضوعات اصلی در راهنمای مصاحبه برمیگردد، بدون اینکه شرکت کنندگان نادیده گرفته شده و یا صحبتشان قطع شود.
- اطمینان حاصل کند که در بحثها همه شرکت میکنند (راهنمای گروه باید به آرامی و بسیار حساس در بحث گروه مداخله کند که اگر یک شرکت کننده بیش از حد صحبت کند و فرصت را به در شرکت کنندگانی که خجالتی هستند نهد را کنترل کند).
- راهنمای گروه باید بتواند نظرات جامع تر و پیچیده تر را با بیان دیگری و یا خلاصه سازی برای گروه روشن کند.

جدول ۴d:

دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای انجام یک گروه مرکزی

پایان دادن:

برای به اتمام رساندن و خلاصه کردن فرایند:

تمام موضوعات و پرسش ها باید عنوان شوند:

- در پایان جلسه گروه مرکزی، راهنمای گروه خلاصه ای از مطالب عنوان شده توسط شرکت کنندگان را اعلام میکند و از افراد میخواهد که اگر موارد بیشتری نیز دارند اضافه کنند.
- راهنمای گروه همچنین از شرکت کنندگان میخواهد که در صورتی که برخی مسائل در گروه مرکزی به طور کامل روشن نشده باشند را برای پرسش های تکمیلی اعلام کنند.
- راهنمای گروه در نهایت بیانیه ای در مورد روند بیشتر و همکاری شرکت کنندگان اعلام میکند.

جدول ۴e:

دستورالعمل ها و نکات مورد توجه برای انجام یک گروه مرکزی

تجزیه و تحلیل داده ها:

استخراج نکات اصلی یادگیری:

تجزیه و تحلیل مراحل پیگیری:

- پس از تجزیه و تحلیل موضوعات و اظهارات اصلی از شرکت کنندگان، یادداشت ها و رونویسی ها بر اساس ساختار گزارش نویسی توصیف شده و دسته بندی میشوند.





MULTIPLUS +

Migrant Multipliers Build Bridges

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Christina Morillo - pexels.com





۷. مرحله توسعه: برای ساخت یک برنامه آموزشی نیاز گرا برای مولتی پلایرها

۷,۱ مقدمه

"سپس همکار اصلی این پروژه، پیش نویس برنامه آموزشی را آماده خواهد کرد و آن را با همکارانی که با پیشنهادات و بازخوردهای خود، مانند ابزارها و تمرین ها کمک کردند، به اشتراک میگذارد. همکار اصلی، مفاهیم آموزشی را همراه با سوالات مورد بحث و تصمیم گیری های مشترک هماهنگ خواهد کرد. سپس مطالب آموزش برای همه همکاران فرستاده میشود و آنها باید آن را انجام دهند و البته میتوانند یکی یا چندتا از فعالیت ها را تغییر دهند. پس از آن، آموزش برای مولتی پلایرها انجام خواهد شد. همچنین از مولتی پلایرهای بیشتری برای شرکت در برنامه دعوت میشود. آموزش نیاز به ۹ ساعت زمان دارد، و بعد از ارزیابی ها، پرسشنامه ارزیابی کلی طراحی خواهد شد. مطالب آموزشی ارزیابی شده نهایی و مطالب مورد استفاده در هر کشور باید مجدداً به انگلیسی ترجمه شوند ... " (به نقل از فرمت برنامه).

همانطور که گفته شد و مطابق با فرم درخواست اصلی، هدف اصلی از فعالیتهای IO۱ کمک به ارتقا مهارت و توانمندکردن مولتی پلایرها از نظر رویکردها و روش های آموزشی در زمینه آموزش عمومی بزرگسالان بود - که توجه ویژه ای بر محیط بین فرهنگی داشت. علاوه بر این، هدف این بود که توسعه، پیاده سازی و ارزیابی یک برنامه آموزشی نیازگرا و مناسب برای مولتی پلایرها در قالب پروژه MultiPLUS+ به عنوان یک نقطه شروع باشد، و پس از آن این برنامه برای طیف گسترده تری از مریبان، کسانی که پلهای ارتباطی و تسهیل کننده هستند و در ایجاد ادغام اجتماعی در سراسر اروپا فعالیت دارند به عنوان یک منبع باز استفاده شود.

این شرایطی است برای توسعه برنامه آموزشی مولتی پلایرها، همکاران باید به طور کامل بازخورد در نیازهای یادگیری و انتظارات مولتی پلایرها در تمام کشورهای همکار که برای گروه مرکزی اولیه صرف کرده بوند، را در نظر بگیرند. این بعداً در گزارش خلاصه شرح داده خواهد شد. بنابراین، نتایج این تحقیق نقش بسیار مهمی در توسعه و طراحی اولین پیش نویس یک برنامه آموزشی مشترک و همچنین برای نسخه های محلی بود، که بر اساس شرح برنامه مشترک، و پس در سازمانهای همکار اقتباس و اجرا شد.





همانطور که در گزارش خلاصه مشهود است، اتفاق نظر روشنی در کلیه کشورها در میان مولتی پلایرها در مورد نیاز به تاکید بر آموزش بر روش ها و دیدگاه های ارتباطی در مورد وظایف و موقعیت های میانجیگری وجود دارد.

در این زمینه، مهم است که تاکید کنیم که تمرکز ارتباطی، کاملاً با تمرکز آموزشی همسو بود. بنابراین تمایل گسترده در میان مولتی پلارها برای یادگرفتن روش های ارتباطی، توجه را از هدف اصلی که آشنا کردن مولتی پلارها با متدولوژی های آموزشی و تعلیمی بود را منحرف نکرده است. اما تاکید بر دیدگاه ارتباطی، به نوبه خود، به تجربه واقعی در میان مولتی پلایرها اشاره میکند. بنابراین، از طریق گروه های مرکزی آنها اذعان داشتند که نیاز همه جانبه تری دارند، که در آن فعالیت های آموزشی آنها به شرایط کلی آنها ارتباط داشته باشد و نه به توانایی آنها در اصل بودنشان در شرایطی که آنها باید پیام های مهمی را برسانند. آنها باید در رابطه با جوامع مهاجران/اقلیت و یا در ارتباط با مقامات محلی و اکثریت افراد ذینفع دیگر باشند.

در عین حال، این نشان دهنده نیاز و علاقه به روش ها و ابزارهای محاوره ای است که میتواند به ایجاد تبادل متقابل تجربه و ارتباطات به جای انتقال یک طرفه اطلاعات در این برنامه ها کمک کند.

۷,۲ چارچوب برنامه آموزشی

بر اساس چنین تجربیات و ملاحظاتی، یک برنامه آموزشی مولتی پلایر مشترک در مرحله توسعه با در نظر گرفتن نیازها، خواسته ها و انتظاراتی که نتایج تجزیه و تحلیل نیازهای اولیه بود، ساخته شد. هماهنگ با برنامه اصلی، برنامه آموزش مشترک به عنوان جلسات آموزش ۳x۳ ساعت بود، با این وجود برای سهولت کار، فرصت برای انجام برنامه ۹ ساعته در یک برنامه دیگر به همکاران داده شد. همه جلسات تا حدودی از طریق به اصطلاح "گرم" در ادامه همان روز آموزش ارزیابی شدند و تا حدودی در ارزیابی به اصطلاح "سرد"، در آن مولتی پلایرها شرکت کننده در جلسات فردی آموزشی با بررسی پیگیری الکترونیکی ارزیابی شدند. همه همکاران شریک این برنامه از مربیان خارجی در آموزش و یا همکاران دیگری از سازمان های خود بهره بردند که به پروژه MultiPLUS + وابسته نبودند. هدف در تمام موارد این بود که اطمینان حاصل شود که معلمان و مربیان برای بخش های مختلف برنامه آموزش کلی، از مناسب ترین و واجد شرایط ترین باشند، به عنوان مثال معلمان با تجربه خاصی از لحاظ ارتباطات غیر کلامی و غیره بودند.





pixabay.com

۷,۲ ساختار برنامه آموزش

برنامه آموزشی مولتی پلایر به ۳ موضوع آموزشی تقسیم میشود که هر کدام از آنها تعدادی موضوع آموزشی و اهداف یادگیری با محتویات مرتبط را پوشش میدهند.

در برنامه اصلی MultiPLUS+، برنامه آموزش مولتی پلایر به عنوان یک دوره کوتاه و فشرده ۳ ساعته برای گروه اول از مولتی پلایرها توصیه شد. این دوره توسط مولتی پلایرهای شرکت کننده ارزیابی میشود و سپس به صورت اصلاح شده برای همان گروه از مولتی پلایرها تکرار میشود. پس از ارزیابی بیشتر، آموزش نهایی و تنظیم شده به عنوان یک دوره ۳ ساعته برای هر دو گروه "قدیمی" و "جدید" مولتی پلایرها ارائه میشود.

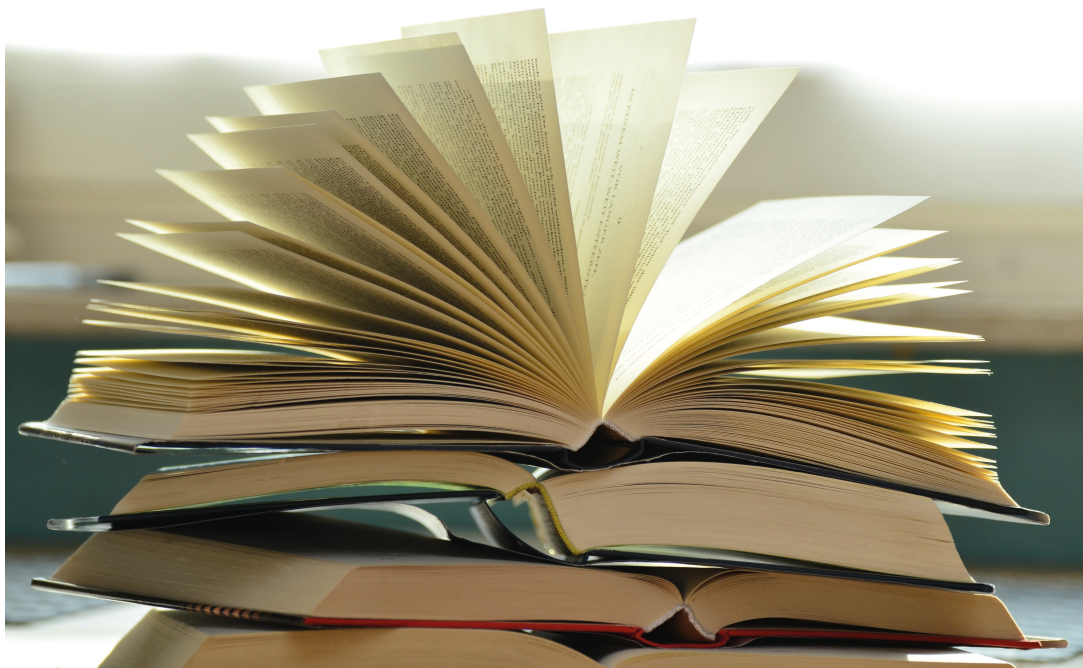
پس از یک بحث کامل، همکاران توافق کردند که تکرار ممکن است انگیزه شرکت برخی از مولتی پلایرها در گروه اول را کاهش دهد. برخی ممکن است احساس کنند که این باعث میشود زمان زیادی صرف شود بدون اینکه داده های جدید یادگیری / آموزش داشته باشند. بنابراین، ساختار کمی تغییر کرد، و برای گروه اول از مولتی پلایرها برنامه آموزش جامع تری ارائه شد که به جای انجام برنامه ۲×۳ ساعت -- و علاوه بر این استفاده از مولتی پلایرها به عنوان مربیان همگروهی برای گروه های جدید از مولتی پلایر به مدت ۱×۳ ساعت یا توجه به طرح اصلی در برنامه بهره گرفته شد، تا مولتی پلایرهای اول بتوانند سود بیشتری از آموزش در جهت خواسته هایشان همانگونه که در گروه های مرکزی اولیه پیشنهاد شده بود ببرند. همچنین به آنها این فرصت را میدهد که بتوانند در عمل به عنوان مربیان همتا فعالیت کنند. علاوه بر این، با این بازنگری، همکاران این پروژه میتوانند ببینند که در طرح اصلی تعداد ۱۰ مولتی پلایر از طریق یک دوره آموزش کوتاه، آموزش داده شدند.



با این حال، عملاً بعد از تماس با مولتی پلایر اول مشخص شد که نیازهای آموزشی و انگیزه های آموزشی آنها فراتر از یک دوره بسیار کوتاه تکمیلی است. بنابراین، همه همکاران انتخاب کردند که تمام ۹ ساعت آموزش را به اولین گروه مولتی پلایرها اختصاص دهند با این نظریه که آموزش مولتی پلایرهای همتای جدید در فازهای بعدی پروژه با تاکید ویژه بر فعالیتهای IO۳ گنجانده شوند.

با این وجود، برنامه آموزش مولتی پلایر زیرساختاری را نشان میدهد که در آن روز آخر آموزش برای دوره گروه همتا برنامه ریزی شده است، جایی که مولتی پلایرهای "قدیمی" نقش فعالی در آموزش مولتی پلایرهای "جدید" دارند. این به این دلیل است که دیدگاه های افراد همتا نقش اساسی در یک پروژه دارند که در آن **همتاها مبتنی بر ارتباطات و فرایندهای یادگیری** از طریق مولتی پلایر ها و یا دیگر مجموعه های مشابه افراد پل ساز یک متدولوژی اولیه را تشکیل میدهد.

یک بار دیگر، این مهم است که تاکید کنیم که برنامه آموزش مولتی پلایر یک مدل است که باید مطابق با شرایط محلی هماهنگ شده باشد. همانطور که در فصلهای زیر خواهید دید، این مدل نیز با پیش شرط های محلی در تمام سازمان های همکار در پروژه +MultiPLUS سازگار شده است.



pexels.com





جدول ۵a:

برنامه مشترک آموزش مولتی پلایر - آموزش روز ۱)

محتویات	موضوع آموزش و برنامه زمانی	موضوع آموزش (A) ارتباط از دیدگاه روشمند
<ul style="list-style-type: none"> مقدمه مختصری بر مفاهیم اصلی ارتباطات و آموزش بزرگسالان و همچنین مفاهیم آموزشی و تعلیمی - آنها به چه معنایی هستند، و آنها بین رفتار ارتباطی، نقش و وظایفشان به عنوان مولتی پلایر چه ارتباط برقرار میکنند؟ ارائه تعدادی از مدل های ارتباطی و متدولوژی، که در آن کلمات کلیدی مانند محاوره ای / مشارکتی / ارائه ای / جسمی و ارتباطات آنلاین خواهد بود. از دیدگاه انتقادی و بازتابی: آنها چگونه با تجربیات و رفتارهای ارتباطی خود مطابقت دارند؟ چگونه میتوانید آنها را به نیازها و ضروریات خود در ارتباطات عمومی، نشان دادن وظایف و اهداف گروه ارتباط دهید؟ 	<p>۱) ارتباط در آموزش بزرگسالان و آموزش بزرگسالان در ارتباط - مقدمه عمومی: تقریباً ۵۰ دقیقه</p> <p>اهداف یادگیری:</p> <p>برای ارائه دادن یک بررسی اجمالی از تئوریهای ارتباطی و اهمیت آنها در ارتباطات عملی به مولتی پلایرها.</p> <p>برای ارائه دادن دانشی در مورد ارتباطات که به آنها اصولی را برای تفکرهای انتقادی در زمینه راههای ارتباط مولتی پلایرها بدهد.</p> <p>برای ارائه دادن دانشی در مورد ارتباطات که آنها را قادر میسازد تا تفکرهای انتقادی و سازنده در نقش و عملکرد خود به عنوان مولتی پلایرها و پل سازان در ارتباط بین جامعه اکثریت و جوامع اقلیت بدهند.</p>	<p>آموزش: ۱۶۰ دقیقه استراحت: ۲۰ دقیقه ارزیابی: ۳۰ دقیقه</p> <p>برنامه آموزشی ممکن است مطابق با نیازهای محلی و اولویت ها سازماندهی شده باشد- به عنوان مثال برای موضوع A):</p> <p>۱ روز آموزش با ۳ نفر ۲ روز آموزش تقسیم میشود به ۲x۱ نفر و ۱x۱ نفر ۳ روز آموزش تقسیم میشود به ۱x۳ نفر</p> <p>ارزیابی نیز میتواند به عنوان یک جلسه جداگانه انجام شود.</p>
<ul style="list-style-type: none"> مقدمه ای کوتاه بر نظریه ارتباطات زمینه ای با مثال های عملی و با تمرکز ویژه بر اولویت موقعیت ها و شرایط بین فرهنگی زبان در ارتباطات. مقدمه ای کوتاه بر برخی از مدل های ارتباطی بین فرهنگی و گروه های هدف از هر دو جامعه اقلیت و اکثریت. چرا و چگونه ارتباطات آنلاین یک چالش برای روابط زمینه ای و بین فرهنگی است؟ 	<p>۲) ارتباطات زمینه ای و بین فرهنگی: تقریباً ۵۰ دقیقه</p> <p>اهداف یادگیری:</p> <p>برای ارائه دانش ارتباطی عمیق تر و روشهای عملی که سازگار با گروه های هدف خاص و موقعیت برای مولتی پلایرها است.</p>	<p>همانطور که در بالا</p>



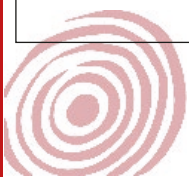


<p>• آیا شما تجربه ای دارید از نظر ارتباطات موقعیتی و بین فرهنگی با مهاجران به ویژه در مقابل جامعه اکثریت پیش آمده باشد؟</p> <p>در گروههای کوچک ۲-۳ نفره، لطفاً یک "اعلامیه" با کلمات کلیدی برای قوانین اساسی و راهنمایی های عملی بنویسید که بتواند یک ارتباط مربوط به موقعیتها و ارتباطات بین فرهنگی ارائه دهد. لطفاً، کلمات کلیدی را اضافه کنید که چگونه میتوان دانش، پیام و یا روشی را به گروه های هدف و همچنین به مولتی پلایرها منتقل کند.</p>		
--	--	--

<p>• مقدمه مختصری بر مفهوم زبان بدن و ارتباطات غیر کلامی، شامل مثالها و تمرینات کوتاه که نشان دهد آنها در عمل چگونه هستند، و چه پیامهایی را میتوانند ناخودآگاه ارسال کنند.</p> <p>• تمریناتی که نشان دهد، چگونه شما میتوانید با زبان بدن کار کنید تا بتوانید آن را آگاهانه و متفکرانه در ارتباطات خود بکار ببرید؟</p> <p>• در گروه های کوچک ۲ تا ۳ نفره: لطفاً در مورد سوالات زیر بحث کنید:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ آیا شما تجربه ای از موقعیت های دارید که در آن، شما به دلیل "گم شدن در ترجمه" نتوانید زبان بدن دیگران را تفسیر کرده و یا بفهمید؟ ○ در این شرایط چه واکنشی نشان دادید؟ ○ چه چیزی میتواند به درک و پاسخ شما کمک کند؟ ○ عواقب آنها چه بودند؟ 	<p>(۳) زبان بدن: تقریباً ۶۰ دقیقه</p> <p>اهداف یادگیری:</p> <p>برای ارائه بینش و مهارت های عملی از نظر راه های بدنی و غیر کلامی ارتباطات و مفاهیم موقعیتهای ارتباطی برای مولتی پلایرها.</p>	<p>همانطور که در بالا</p>
---	---	---------------------------

نظرات آموزش - تعلیمی کلی:

در اصل، تمام مولتی پلایرها در تمام کشورهای همکار در یک برنامه شرکت خواهند کرد. با این حال، اهمیت انطباق با شرایط محلی یکی از نکات اصلی برنامه است. در نتیجه، همکاران باید این فرصت را داشته باشند که مواد و ابزارهای آموزشی - تعلیمی را مطابق با فعالیت افراد و گروه مولتی پلایر خود انتخاب کنند. در عین حال پیشنهاد میشود که هر گروه همکار نمونه هایی از روشها و ابزارهای در نظر گرفته شده یا مورد استفاده قرار گرفته را به یک جعبه ابزار مشترک بدهد که به موضوعات آموزشی نهایی مرتبط است.





نمونه هایی از مطالب آموزشی محلی، روش ها و تمرینات برای توضیحات بیشتر در خلاصه متدهای مولتی پلایر جمع آوری شده است.

جدول ۵b:

برنامه آموزش مشترک مولتی پلایرها -- روز آموزش ۲

محتویات	موضوع آموزش و برنامه زمانی	آموزش آموزش (موضوع ب) ارتباط از دیدگاه عملی
<ul style="list-style-type: none"> • هدایت و میانجیگری بزرگسالان به چه معناست - یک مقدمه مفهومی مختصر. • مروری کوتاه همراه با تمرینهای کوچک روشهای هدایت عملی و همچنین روش های ارتباطی میانجیگری و مربیگری، با استفاده از: <ul style="list-style-type: none"> ○ سوالات قدردانی و رویکردهای همتایان ○ روایت و دیدگاههای NLP و تمرینات ○ ارتباطات انگیزه بخش ○ نقش بازی ○ ویدئو به عنوان ابزار آموزش 	<p>(۱) راهنمایی و میانجیگری بزرگسالان: تقریباً ۷۰ دقیقه</p> <p>اهداف یادگیری:</p> <p>برای ارائه دادن به مولتی پلایرها، یک دیدگاهی که نشان دهد چگونه ارتباطات را میتوان به روش های محاوره ای و میانجیگری در موقعیتهای ارتباط سازی، با هدف ترویج ارتباط و گفتگو در جامعه اکثریت و جوامع اقلیت انجام داد.</p>	<p>آموزش: ۱۶۰ دقیقه استراحت: ۲۰ دقیقه ارزیابی: ۴۰ دقیقه</p> <p>برنامه آموزشی ممکن است مطابق با نیازها و الویت های محلی سازماندهی شده باشد- به عنوان مثال برای موضوع A):</p> <p>۱ روز آموزش با ۳ موضوع آموزشی ۲ روز آموزش تقسیم به ۲×۱ موضوع و ۱×۱ موضوع ۳ روز آموزش تقسیم به ۱×۳ موضوع</p>
<ul style="list-style-type: none"> • معرفی مختصر با برخی از قوانین اساسی برای کارگاه موفق و برای ارائه های خوب آموزشی مانند: <ul style="list-style-type: none"> ○ روشن کردن هدف و محتویات ○ برجسته کردن مسائل اصلی و نقاط آگاهی ○ استفاده از نقاشی ها، ارقام و طرح های مصور ○ روشن کردن مفاهیم و غیره. • مقدمه ای بر نمونه های سازماندهی مشارکتی- برگزاری کارگاه ها و سمینارها، از جمله استفاده از ابزارهای دیجیتال برای برنامه های آنلاین، به عنوان مثال: <ul style="list-style-type: none"> ○ تحقیق قدرشناسانه (AI) به عنوان روش شناسی برای هماهنگی های مشترک توسعه است. 	<p>(۲) برنامه ریزی و اجرای کارگاه موفق: تقریباً ۹۰ دقیقه</p> <p>اهداف یادگیری:</p> <p>برای ارائه مولتی پلایرها، روشهای تمرینی ابزار برای برنامه ریزی رویدادهای مختلف ارتباطی، در نتیجه آنها را در انجام چنین فعالیتهای ارتباطی مجهز میکنیم و میتوانند تمرینات ارتباطی خود را ارزیابی کنند.</p>	<p>همانطور که در بالا</p>





<ul style="list-style-type: none"> ○ کارگاه های آینده به عنوان متدولوژی. ○ فضای باز به عنوان متدولوژی و غیره. ○ اعلامیه ها و برنامه ها برای جلب توجه کردن. <ul style="list-style-type: none"> • ارائه نمونه های پاورپوینت خوب/بد از دیدگاه ارتباطی. تفاوت ها چه هستند- و چرا ممکن است آنها برای مخاطبان در زمینه های مختلف متفاوت به نظر برسند؟ نقاط نکات یادگیری چه هستند؟ • در گروه های کوچک ۲-۳ نفر، لطفا کارگاهی را با استفاده از دستورالعمل های زیر هماهنگ کنید: <ul style="list-style-type: none"> ○ موضوع و گروه هدف را برای کارگاه خود توصیف کنید. ○ برنامه خود، زمان برنامه ریزی و استفاده از روش های متنوع ارائه را سازماندهی کنید. ○ روش های تبلیغاتی خود را در مشخص کنید. ○ در مورد امکانات و چالش هایی که در صورتی که شما مجبور به انجام کارگاه خود به صورت آنلاین بودید بردارید. ○ نتایج خود را ارائه کنید. 		
--	--	--

<p>۴) ارزیابی به دو بخش تقسیم خواهد شد: اولاً، یک دور کوتاه در مورد برنامه روز و پیشنهادات برای اصلاحات - و دوم، تعامل مشترکی در مورد موضوعاتی که مولتی پلایرها برای ارائه به شرکت کنندگان جدید در برنامه آموزشی سوم مناسب میدانند.</p> <p>۵) مولتی پلایرها باید درمورد انتخاب این فرایند مذاکره کنند.</p> <p>۶) نکته بسیار مهم این است که مولتی پلایرهای "قدیمی" به عنوان همکاران موظف هستند در ارائه موضوعات و تمرینات برای مولتی پلایرهای "جدید" شرکت کنند در نتیجه با استفاده از برخی از مهارت های جدیدشان از برنامه آموزشی در ارتباط با دو مفهوم، روش ها و فعالیتهای بهره گیرند.</p> <p>۷) این نشان میدهد که گروه باید بر روی یک بخش از وظایف به توافق برسند و برنامه آموزش سوم برای مولتی پلایرهای جدید را با همکاری نزدیک گروه "قدیمی" با همکار سازمانی برنامه ریزی کند.</p>	<p>۳) ارزیابی انجام شده به عنوان یک بحث مشترک و انتخاب موضوعات آموزشی و موضوعاتی که برای مولتی پلایرهای جدید ارایه میشوند: تقریباً ۴۰ دقیقه</p>	<p>همانطور که در بالا</p>
---	--	----------------------------------





آزاد هستند که یک یا چند نماینده برای آماده سازی و شرکت در برنامه سوم انتخاب کنند - و یا همه آنها میتوانند برای انتخاب حضور داشته باشند.

نظرات کلی آموزشی - تعلیمی:

در اصل، تمام مولتی پلایرها در سراسر کشورهای همکار در یک برنامه شرکت خواهند کرد. با این حال، اهمیت انطباق با شرایط محلی یکی از نکات اصلی برنامه است. در نتیجه، همکاران باید این فرصت را داشته باشند که مواد و ابزارهای آموزشی - تعلیمی را مطابق با فعالیت افراد و گروه مولتی پلایر خود انتخاب کنند. در عین حال پیشنهاد میشود که هر گروه همکار نمونه هایی از روشها و ابزارهای در نظر گرفته شده یا مورد استفاده قرار گرفته را به یک جعبه ابزار مشترک بدهد که به موضوعات آموزشی نهایی مرتبط است.

نمونه هایی از مطالب آموزشی محلی، روش ها و تمرینات برای توضیحات بیشتر در خلاصه متدهای مولتی پلایر جمع آوری شده است.

جدول ۵c:

برنامه آموزش مشترک مولتی پلایرهای -- روز آموزش ۳

محتویات

موضوع آموزش و برنامه زمانی

موضوع آموزش (ج) ارتباطات در یک نسخه خلاصه

<p>مولتی پلایرهای «قدیمی» به عنوان همگروهی ها خواهند بود که میتوانند مواد، روش ها و تمرینات را از جلسات آموزشی قبلی تطبیق دهند.</p> <p>یک نمونه از موضوعات آموزشی میتواند این باشد:</p> <p>(۱) ارتباطات زمینه ای (به صورت کوتاه شده)</p> <p>(۲) میانجی گری و زبان بدن</p> <p>برنامه ریزی و اجرای کارگاه موفق (به صورت کوتاه شده)</p>	۵۰ دقیقه	(۱) موضوع اول از مجموعه مولتی پلایرها	<p>آموزش: ۱۵۰ دقیقه استراحت: ۳۰ دقیقه ارزیابی: ۳۰ دقیقه</p> <p>برنامه آموزشی ممکن است مطابق با نیازها و الویت های محلی سازماندهی شده باشد- به عنوان مثال برای موضوع A):</p> <p>۱ روز آموزش با ۲-۳ موضوع آموزشی</p> <p>۲ روز آموزش تقسیم بر ۲-۳ موضوع آموزشی</p>
	۱۵ دقیقه	استراحت	
	۵۰ دقیقه	(۲) موضوع دوم از مجموعه مولتی پلایرها انتخاب	
	۱۵ دقیقه	استراحت	
	۵۰ دقیقه	(۳) موضوع سوم از مجموعه مولتی پلایرها	
	۳۰ دقیقه	ارزیابی	





۸. مرحله پیاده سازی: برای انجام یک فرایند آموزشی

۸,۱ مقدمه

برنامه آموزش مولتی پلایر مطابق با برنامه کلی و یکسان در تمام کشورهای همکار اجرا شد. در برنامه آموزشی اولیه، قصد تکمیل برنامه آموزشی در یک بازه زمانی نسبتاً باریک و فشرده بود. با این حال، این طرح در عمل نمی توانست با توجه به COV ID-۱۹ همه گیر و لاک داون گسترده در تمام کشورهای همکار - و همچنین در بسیاری از کشورهای جهان کاملاً با مطابقت اجرا شود.

در عوض، همکاران موافقت کردند که برنامه های آموزشی محلی را بر اساس چارچوب های واقع بینانه سازماندهی کنند، که در برخی موارد شامل حالت یادگیری ترکیبی، دوره های آنلاین و دوره های رو در رو بود.

همچنین توافق شد که همکاران در اولویت بندی موضوعات متنوع از برنامه آموزش کلی در راستای نیازها و اولویتهای مولتی پلایرهای محلی آزاد باشند. اگر چه تمام مولتی پلایرها در کشورهای خود بسیار تاکید کرده بودند که نیاز برای آموزش یادگیری به متدولوژی های ارتباطی در گروه های مرکزی اولیه اختصاص داده شود، هنوز هم گوناگونی در اولویت های موضوعی در موضوعات ارتباطات کلی وجود دارد.

با این پیش زمینه، بخش های زیر یک بررسی مختصر از اجرای موضوعی برای برنامه های آموزش مولتی پلایرها ارائه میدهند.

در عین حال، یک مرجع باید به گونه ای آماده شود که مطالب آموزش و ارزیابی که توسط هر کدام از همکاران آماده شده است برای حمایت از متدولوژی تعلیمی کنونی و همچنین در حمایت از مجموعه در حال انجام از ارتباطات مناسب و متدولوژی های محاوره ای در روند پروژه باشد.





۸,۲ اجرای برنامه های آموزشی مولتی پلایرهای محلی

مدل اتریشی

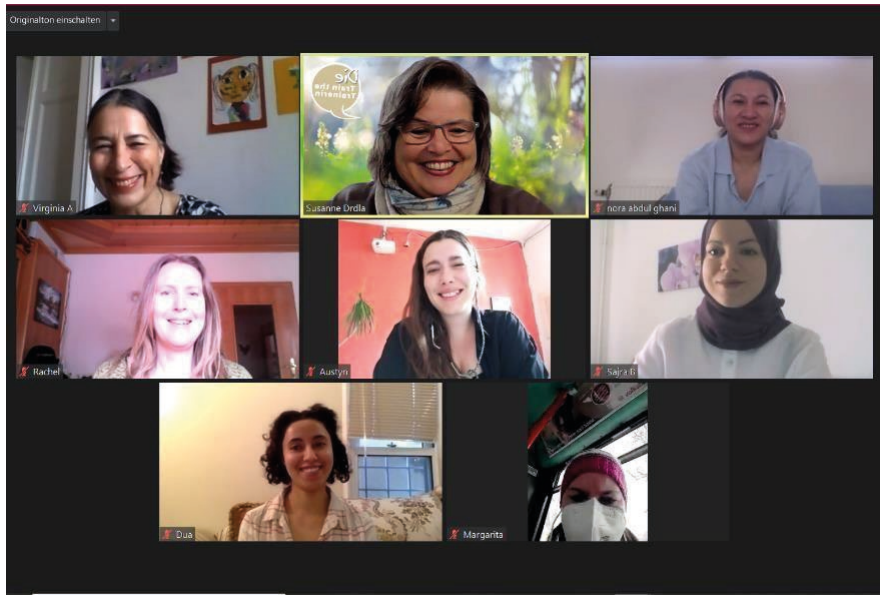
در اتریش برنامه آموزشی به صورت سه جلسه آنلاین برگزار شد، که توسط یک کارگاه رو در رو عرضه شد. به این ترتیب، مدل اتریشی با دیگر مدل های همکاران تفاوت داشت تا جایی که برنامه اتریشی در واقع دو برابر بیشتر از دیگران با اضافه کردن یک روز پیگیری آموزشی کامل بود. به این ترتیب برنامه اتریشی به صورت زیر برنامه ریزی و اجرا شد:

کارگاه اول آنلاین: ۷ آوریل ۲۰۲۱
موضوع: مفهوم ارتباطات.

کارگاه دوم آنلاین: ۲۸ آوریل ۲۰۲۱
موضوع: ارتباطات غیر کلامی.

کارگاه سوم آنلاین: ۱۱ می ۲۰۲۱
موضوع: ارتباطات بین فرهنگی.

کارگاه چهارم رو-در-رو: ۱۲ خرداد ۲۰۲۱
موضوع: نقش مولتی پلایرها و تکنیک های ارائه.





از آنجا که برنامه آموزشی تا حد زیادی به عنوان یک فعالیت آنلاین اجرا شد، برگزارکنندگان از برنامه پدل (padlet) به عنوان یک ابزار مناسب برای اطمینان از ارتباط متقابل و فرایند یادگیری متداول در میان مولتی پلایرهای شرکت کننده استفاده کردند. پدل یک دیجیتال برد است که در آن شرکت کنندگان میتوانند یادداشتهای متفاوت را در قالب متن، تصاویر، لینک، اسناد، فیلم و غیره اضافه کنند. پدل را میتوان به عنوان یک انجمن دیجیتال، برای بحث، نظردهی، یادداشت، امتحان، برنامه ریزی، تمرین و جمع آوری بازخوردها استفاده کرد. این ابزار هم برای فعالیت های کوچک سریع و هم برای پروژه های کامل و بلند مدت مناسب است. پدل به خصوص برای ایجاد و ساختار همکاریایی، که در آن مربیان و شرکت کنندگان بتوانند کار و محتوا را به همان انجمن برای اطمینان از روش محاوره ای در عمل اضافه کنند بکار میبرود. بسیاری از گزینه های این فضا این امکان را برای ایجاد اشکال مختلف همکاری در کلاس درس مجازی میدهد.

از نظر مدل های ارتباطی، همکار اتریشی، مناطق به اصطلاح کور و دلایل عدم ارتباط به ویژه در برخوردها و مبادلات بین فرهنگی را معرفی میکند. علاوه بر این، روش شناسی "مثلث نمایش" نشان میدهد که چگونه سوتفاهم ها و ارتباطات غلط مربوط به فرهنگ ممکن است نقش های خاصی مانند مدعی و قربانیان را در تعامل درگیری ایجاد کند.



در ادامه، شرکت کنندگان نیز با "اثر پیگمالیون" و مکانیسم روانی ویژه ای آشنا میشوند که هر چه انتظارات به افراد بیشتر باشد، عملکرد بهتری خواهند داشت.





مدل اسپانیایی

در اسپانیا، سازمان همکار تصمیم گرفت با وجود همه گیر بودن کرونا، یک مدل آموزشی رو در رو را حفظ کند و به این ترتیب از تمام اقدامات بهداشتی و ایمنی تبعیت کند. برنامه اسپانیایی از ساختار زیر انجام شد:

روز اول کارگاه آموزشی: ۸ آوریل ۲۰۲۱

موضوع: ارائه فعالیت های پروژه، ارائه ساختار پیشنهادی کارگاه ها، بازی های کلمه ای، و دانش در میان مولتی پلایرها، داستان های مولتی پلایرها، تجربیات و بحث در میان همه آنها.

روز دوم کارگاه آموزشی: ۲۶ مه ۲۰۲۱

موضوع: ارتباطات روشمند، ارتباطات کلامی، مصاحبه مولتی پلایرها با یکدیگر، تفاوت های ارتباطی بین افراد، بازی های کلمه ای.

روز سوم کارگاه آموزشی: ۲۸ مه ۲۰۲۱

موضوع: ارتباطات عملی: اهمیت ژست ها، نگاه های ارتباطی، تفسیر به عنوان راه های انتقال، یخ شکن های رفتاری.

اولین جلسه اسپانیایی شامل مقدمه ای بر اهداف عمومی، اهداف و فعالیت های پروژه +MultiPLUS بود که توسط یک مقدمه کامل از هر مولتی پلایر شرکت کننده همراه با یخ شکن ها و روش های انجام کارگاه ها عرضه می شود.

کارگاه دوم عمیق تر بود و به مسائل متودولوژیکی های ارتباطی و مفاهیم آموزش بزرگسالان، با تمرکز بر:

- ارتباطات درون شخصیتی
- ارتباطات بین شخصیتی
- ارتباطات گروهی
- ارتباطات سازمانی
- ارتباطات جمعی
- ارتباطات فرهنگی
- ارتباطات نهادی

کارگاه سوم به طور کامل به ارتباطات عملی یا کلامی اختصاص داشت. این موضوع مهم از طریق رویکردهای روایی همراه با تمرینات نشان داده شد، جایی که





مولتی پلایرها توانستند از ارتباطات عملی، تجربیاتشان را تبادل و تقلید کنند.



Objetivos

B) Comunicación desde una perspectiva práctica

1) ORIENTACIÓN Y MEDIACIÓN DE ADULTOS

¿Cómo creéis que puede ser la comunicación entre la sociedad mayoritaria y la comunidad minoritaria? ¿Qué métodos usaríais?

POST-ITS



مدل ایتالیایی

در ایتالیا، برنامه آموزشی مولتی پلایرها به عنوان یک مدل ترکیبی ساختار یافته بود، جایی که اولین روز آموزشی به دلیل COVID-19 محدودیت های آنلاین صورت گرفت، و به دنبال آن ۲ جلسه حضوری، هر یک از آنها ارائه موضوعات زیر:



روز اول کارگاه (آنلاین): ۲۴ آوریل ۲۰۲۱

موضوع: ارائه فعالیت های پروژه و برنامه آموزشی، ارتباطات در آموزش بزرگسالان و آموزش بزرگسالان در ارتباطات، آشنایی با مفاهیم اصلی ارتباطات و آموزش بزرگسالان و همچنین مفاهیم تعلیمی.

روز دوم کارگاه آموزشی: ۲۹ مه ۲۰۲۱

موضوع: تجربه شخصی در هنگام نزدیک شدن به یک فرهنگ جدید، ایجاد یک ابر کلمه ای برای تجسم پیوندها و تسهیل کننده ها، تفاوت های فرهنگی بین کشورهای مبدا و کشورهای هدف.

روز سوم کارگاه آموزشی: ۵ ژوئن ۲۰۲۱

موضوع: زبان بدن، اهمیت زبان بدن و تفاوت بین کشورهای مبدا و کشورهای هدف، چگونگی ایجاد و انجام یک کارگاه موفق، تجربه شخصی بین فرهنگی و ارتباط درون فرهنگی.



کارگاه آنلاین آموزنده تر بود نه اینکه فقط خلاق تر باشد، و این به دلیل مشکلاتی بود که شرکت کنندگان در تعامل موثر با یکدیگر داشتند. با این حال، مدل آنلاین برای رسیدگی به ایده های اساسی، هدفها و اهداف پروژه MultiPLUS+ و به خصوص نقش مولتی پلایرها کاملاً خوب کار میکرد. علاوه بر این، به طور کلی موضوعات اصلی آموزش بزرگسالان، ارتباطات و آموزش به بزرگسال و به شرکت کنندگان اصلی معرفی شدند. کارگاه های دوم و سوم به مولتی پلایرهای شرکت کننده این فرصت را دادند تا حضوری همدیگر را ملاقات کنند. از نظر موضوع ارتباطات بین فرهنگی، مولتی پلایرها هنگام روبرو شدن با جامعه هدف برای اولین بار در مورد تجارب، مشکلات و امکانات خود بحث کردند. علاوه بر این، موضوع زبان بدن و اهمیت آن برای ارتباطات برای بازتاب های مشترک و تبادل تجربه بسیار اساسی بود.



در انتها، مولتی پلایرها در بخش آخر پروژه +MuLtiPLUS، با برخی از روشها و ابزارهای تعلیمی برای آماده سازی عملی و تکمیل کارگاه های موفق، برای استفاده در کارگاه های آینده خود آشنا شدند. شایان ذکر بود که در این قسمت عملی از برنامه آموزش، مولتی پلایرهای شرکت کننده میتوانند به تجارب خود در انتقال یک طرفه اطلاعات اشاره کنند، اگرچه، کمبود تجربه در ارتباطات محاوره ای و مشارکتی با شنوندگان، یک نقطه اصلی در آموزش پروژه ای و فرایندهای یادگیری است.

مدل اسلوونی

همکار اسلوونی نیز سازماندهی یک مدل ترکیبی را انتخاب کرده بود، جایی که برنامه آموزشی در ابتدا از یک کارگاه مبتنی بر آنلاین تشکیل شده بود. قصد این بود که با وجود همگیری COVID-19 فعالیت های آموزشی در اسرع وقت در بهار انجام شود و در عین حال یک گفتگوی مستقیم بین گروه مولتی پلایرهای شرکت کننده ایجاد شود. گفت وگو در قالب آنلاین از طریق استفاده از اتاق های ملاقات به صورت مجازی و سپس از طریق کارگاه های رو در رو زیر تضمین شد. برنامه آموزشی اسلوونی به این صورت شکل گرفته شد:

کارگاه اول: ۱۲ آوریل ۲۰۲۱

موضوع: آموزش و ارتباطات بزرگسالان.

کارگاه دوم: ۱۱ مه ۲۰۲۱

موضوع: نحوه تهیه کارگاه.

کارگاه سوم: ۲۴ می ۲۰۲۱

موضوع: اجرای کارگاه و نحوه برگزاری یک کارگاه به صورت آنلاین.

اولین کارگاه آموزشی به مفاهیم اصلی آموزش های بزرگسالان، آموزشی و تعلیمی اختصاص داشت تا به شرکت کنندگان مقدمه ای در رابطه با این موضوعات کلیدی بدهد. از طریق ارائه انواع یادگیری و سبک ها، مربیان سعی داشتند مفاهیم مختلف یادگیری و نیاز به روش های مختلف آموزش، در هنگام پردازش اطلاعات و دانش به افراد با انواع یادگیری را نشان دهند که در داخل یک جامعه بسیار متفاوت است.

در بخش ارتباطات، مربیان بر روشهای ارتباطی مختلف و تأثیر آن ها بر انواع برخوردها و همچنین بر معنای ارتباطات بدن تمرکز کردند. علاوه بر این، مسئله ارتباطات در شرایط درگیری، مفهوم ارتباط غیر خشونت آمیز در بازتاب های مشترک و بحث ها در نظر گرفته شد.





روز دوم آموزش، چشم انداز عملی تعلیمی با آموزش مولتی پلایرها در مهارت بر آماده سازی یک کارگاه آموزشی، که در آن سوالات در مورد سبک های یادگیری، زمان بندی و تغییرات در برنامه های روز آموزش معرفی شد.

به عنوان یک پل ساز ارتباطی، از روز آموزش دوم تا سوم، به مولتی پلایرها تکلیف داده شد، تا کارگاه های کوتاهی را آماده کرده و ارائه دهند. در طول روز سوم، مولتی پلایرها نیز در اجرای جلسات آنلاین، با استفاده از ابزارهایی مانند زوم و GOOGLE MEET آموزش دیدند.

مدل دانمارکی

مدل دانمارکی به عنوان سه کارگاه رو در رو بر اساس برنامه سازماندهی شد که به دلیل ماه رمضان برای همکاران دیگر کمی به تاخیر افتاد. مطابق با برنامه آموزشی کلی، آموزش دانمارکی به صورت زیر ساختار بندی شد:

کارگاه اول: ۳۰ می ۲۰۲۱
موضوع: زبان بدن و ارتباطات بدنی.

کارگاه دوم: ۱۶ ژوئن ۲۰۲۱
موضوع: ارتباطات کلامی.

کارگاه سوم: ۲۶ ژوئن ۲۰۲۱
موضوع: ارتباط هدفمند با گروه های مختلف هدف و متدولوژی های کارگاهی.

اولین کارگاه ارتباطات بدنی از نظر تئوری بر اساس "موریس مرلو پونتی" و پدیدارشناسی بدن گرا و علاوه بر این یک رویکرد عصبی و مفهوم **حافظه عضلانی**، به عنوان مفهوم **حلقه شناختی رفتاری**، که در آن افکار، احساسات و رفتارها با یکدیگر تعامل دارند نیز بود.

مربی به مولتی پلایرها انواع تمرینات عملی برای نشان دادن اهمیت ارتباط بدنی در زندگی روزمره و همچنین در موقعیت های خاص را که در آن آنها مجبور به برقراری ارتباط و اطلاع رسانی بودند ارائه کرد. به عنوان مثال، تمام شرکت کنندگان باید یک سخنرانی کوتاه در مورد یک موضوع به انتخاب خود و با استفاده از موقعیتهای مختلف بدن داشته باشند تا آن پیامهای ارتباطی خود را تاکید کنند.





به عنوان تکمیل کننده، همکار دانمارکی تمام اهداف و فعالیت ها در پروژه +MultiPLUS را بررسی کرد و به طور خاص به نقش مولتی پلایرها اشاره کرد.

کارگاه دوم جلسات پیگیری دقیقی با اضافه کردن ارتباطات بدنی متدولوژیکی و دستورالعمل برای ارتباطات کلامی توسط یک سخنران متخصص حرفه ای با تجربه مربیگری سیاستمداران و دیگر ذینفعان در موقعیت های ارتباطی تشکیل شد. از مقدمه تا تعدادی از روش های ساده و قوانین ارتباطی، مولتی پلایرها نیز این بار به چالش کشیده شدند تا برای یکدیگر سخنرانی کنند. با این حال، این بار به عنوان یک تمرین، قرار بود از یک سری دستورالعمل های گویا و کلامی پیروی کنند و بازخوردهای متقابلی بدهند.





جلسه سوم آموزش به وظایف ارتباطی مولتی پلایرها یک گام نزدیک تر شد و بر ارتباطات هدفمند، از جمله روشن شدن پیش نیازهای گروه های مختلف هدف، منافع و سطوح ارتباطات تمرکز کرد. در میان چیزهای دیگر، مولتی پلایرها با روشهای شخصیتی آشنا شدند، که میتواند برای تجزیه و تحلیل و پاسخگویی به نیازهای یک گروه هدف خاص مورد استفاده قرار گیرد، در نتیجه برای انطباق ارتباطات بر این اساس کاربرد داشته باشد. علاوه بر این، به مولتی پلایرها، مروری بر بسترهای مختلف سازمانی مانند مغازه های کار، کارگاه های آینده، پرسشهای قدردانی، متدولوژی فضای باز و تیم های بازتابی داده شد. پس از بررسی، نوبت مولتی پلایرها بود که برای حل یک کار خاص راه حل بیابند، جایی که از آنها خواسته شد تا یک رویداد را در گروه ها برای یک گروه هدف خاص با استفاده از متدولوژی شخصیت و یکی از رویکردهای سازمانی ارائه شده برنامه ریزی کنند.



PERSONA-METODEN

- **PERSONA-METODEN** sigter på at tegne en **profil af en målgruppe** ud fra målgruppens udfordringer, drømme, holdninger og normer, levevilkår og behov ift bestemte tilbud - fx varer, velfærdsydelser, uddannelser mv.
- **PERSONA-METODEN** konstruerer og levendegør **idealtypiske/fiktive personer** ud fra data om den faktiske målgruppe, fx medlemmer af en bestemt forening for at skabe en dybere forståelse for målgruppens behov vores tilbud.
- **PERSONA-METODEN** skærper vores forståelse for, hvordan vi bedst kan imødekomme behovene inden for målgruppen eller **forskellige segmenter** i målgruppen.





مرحله ارزیابی : ارائه امتیازهای یادگیری برای آموزش های آینده

۹,۱ مقدمه

کاملاً مطابق با برنامه اصلی و همچنین با کتابچه مدیریت کیفیت پروژه، ارزیابی کامل از برنامه آموزش MultiPLUS + انجام شده است. این امر هم در مورد مولتی پلایرهای شرکت کننده و هم در مورد همکاران صدق میکند. هدف در درجه اول کشف این بوده است که آیا نسخه های محلی برنامه آموزش تا به حال اثر یادگیری مثبت برای شرکت کنندگان محلی در رابطه با وظایف ارتباطی خود و نیازهای مقدماتی به عنوان مولتی پلایرها را داشته است. علاوه بر این، هدف، ارزیابی متدهای آموزش در چشم انداز آینده مناسب برای توضیحات بیشتر در دفترچه MultiPLUS + آینده، که در مرحله بعدی IO۲ بیرون می آید بود.

با این اهداف، فعالیت های ارزیابی زیر پایان فاز IO۱ را در پروژه مشخص کرده است:

ارزیابی تاثیرات هماهنگ بعد از هر جلسه آموزشی با همه همکاران. ارزیابی تاثیرات شامل یک پرسشنامه ساختار یافته در دو شکل سوالات چند گزینه ای، باز و سوالات کیفی است. مولتی پلایرها پرسشنامه ها را به صورت نوشتاری یا در برخی موارد به صورت شفاهی تکمیل کردند. این فرم به عنوان یک پژوهش الکترونیکی انجام شد، اما همیشه با شرایط محلی سازگار شده بود.

یک جلسه ارزیابی کیفی در میان همکاران در یک جلسه جداگانه پس از اتمام تمام برنامه های آموزشی محلی انجام شد. بر اساس سوالات مشابه به عنوان مولتی پلایرها، در یک فرم نیمه ساختار یافته، همکاران بررسی در تجارب و نقاط یادگیری از برنامه های محلی را انجام دادند.

ارزیابی کلی همکاران از فرایند کلی توسعه در اجرای فعالیت های IO۱. این ارزیابی نهایی IO۱ شامل یک بررسی الکترونیکی، همراه با نظارت و ارزیابی تاثیرات در رابطه با بسیاری از وظایف مختلف فعالیت ها از جمله برنامه آموزشی مولتی پلایرها در IO۱ است.



جدول ۶: الگوی ارزیابی مشترک برای برنامه آموزشی مولتی پلایرها

اصلا نه	تا حدی کمتر	تا حد معقولی	بسیار	جملات زیر را در مورد برنامه آموزشی امروز چگونه ارزیابی می کنید:
				من امروز دانش جدید زیادی بدست آوردم.
				من امروز در مورد روش ها و ابزار های جدید یاد گرفتم.
				من امروز در بازتاب های هیجان انگیز مشترک با دیگر شرکت کنندگان همراه بودم.
				سخنرانان در توضیح موضوع آموزش امروز واقعا خوب بودند.
				آموزش به طور کامل انتظارات من را برآورده کرد.
				سوالات زیر را چگونه ارزیابی می کنید- لطفا با گمات خودتان، کلمات کلیدی را بنویسید:
				مهم ترین نکته یادگیری امروز چه بود؟
				آیا امروز در طول آموزش احساس راحتی میکردید؟ چرا/چرا نه؟
				آیا شما در بحث ها و بازتاب های مشترک در طول آموزش امروز سهیم بودید؟ چرا/چرا نه؟
				چه چیزی را در تمرین امروز از دست دادید؟ چه چیزی میخواهید به آموزش اضافه کنید؟

فرم ارزیابی مولتی پلایرها برای ارزیابی برنامه آموزشی در جدول ۶ بالا نشان داده شده است.

۹,۲ نتیجه گیری ها و نکات یادگیری از ارزیابی همکار

ارزیابی همکاران از برنامه آموزش مولتی پلایرهای محلی در زمینه های مختلف با توجه به بازخورد مولتی پلایرهایی که شرکت کرده بودند اصلاح شد. این مسلم است که هر همکار تاکید زیادی بر جمع آوری ارزیابی از مولتی پلایرها در طول برنامه های محلی برای مشارکتهای بعدی داشت تا بتواند بازخوردهای مولتی پلایرها را به نکات یادگیری آموزشی حرفه ای ترجمه کند. در زیر نکات **کلیدی** در ارزیابی همکاران و جمع آوری نهایی نیازها و نقاط یادگیری در ارتباط با برنامه آموزش مولتی پلایرها آمده است:

نیازها و الزامات برای بررسی اجمالی از فرایند کلی پروژه

بازخوردهای گسترده ای از مولتی پلایرها از چندین کشور همکار در مورد نیازها انجام شد تا یک **بررسی اجمالی** برای کل فرایند پروژه + MultiPLUS باشد. این امر نه تنها در مورد نیازها در یک بررسی اجمالی از انتظارات پروژه بلکه برای نقش مولتی پلایرها و فعالیتهای دقیقتر آنها اعمال میشود.



در این زمینه، شایان ذکر است که مولتی پلایرها در پروژه MultiPLUS+ در هیچ موردی وابستگی به سازمان های شریک ندارد. اگرچه همه مولتی پلایرها انتخاب شده قادر به اعمال کردن تجربیات قبلی خود از نظر برقراری ارتباط، انتشار موضوعات جاری اجتماعی و محلی در جوامع مهاجر یا اقلیت بودند، این نشان نمیدهد که آنها به طور کامل از انتظارات خاص مولتی پلایر بودن، همانگونه که وظایف در برنامه اصلی تصور میشود آگاه هستند.

با این پس زمینه، این یک نتیجه گیری و نکته یادگیری مهم از اجرای برنامه های آموزشی مولتی پلایرها همکار لازم است که سریعاً در روند پروژه یک بررسی کلی واضح از نقش و موقعیت مرکزی مولتی پلایرها در تکمیل پروژه و پروژههای که برای آنها پول دریافت میکنند داشته باشند. مولتی پلایرها باید بتوانند پروژه را گام به گام بررسی کرده و اینکه چگونه فعالیت های IO1 به طور مستقیم به فعالیت های IO2 منجر میشود را بدانند، که این خود پیش نیازی برای فعالیت های مولتی پلایرها در IO3 است.

نیازها والویت های فعالیت های آموزش عملی و تمرینات ارتباطی

به عنوان یادآوری از ارزیابی مولتی پلایرها، همه همکاران به گسترش دامنه فرایند آموزش عملی-روش شناختی اشاره کرده اند. یک پیام از مولتی پلایرها در تمام کشورها این بود که برنامه آموزش مولتی پلایر بسیار هیجان انگیز و مرتبط بوده است. با این حال، این نشان میدهد که آموزش بسیار فشرده بود بدون زمان اضافی برای عمیق کردن فرایند یادگیری، در روش ها و تمرینات بیشتری در زمینه های دیگری مانند مولتی پلایر بود. این نیاز به آموزش عملی تر و زمان برای بازتاب مشترک در رویکردهای روش شناختی و انتقال به زمینه های جدید دارد. به عنوان بخشی از یک بازتاب مشترک و تجربه فرایند به اشتراک گذاری، برخی از مولتی پلایرها نیز به نیاز به تشکیل یک تیم واقعی و آموزش در گوش دادن فعال در برنامه آموزش مولتی پلایرها اشاره کردند.

به طور خلاصه: اگر چه مولتی پلایرها به طور کلی در مراحل اطلاع رسانی تجربه دارند، برنامه آموزش مولتی پلایر بسیاری از رویکردهای و روش شناسی های جدیدی را ارائه داد که نیاز به گسترش جلسات با **نمونه های عملی و تمرینات متدولوژیکی بیشتر** قبل از رسیدن برنامه به سطح انتقال بهینه بود.





نتیجه گیری این است که ترجمه و انتقال تجربیات از ارزیابی تأثیرات به فعالیتهای پروژه بسیار مهم است. این دلیلی است که نشان میدهد که دیدگاههای آموزش روش شناختی به وضوح در اجرای فعالیتهای IO2 مشخص شده است. یک احتمال این است که ارتباط با توصیف متدولوژی های مختلف که در حال حاضر در برنامه آموزش مولتی پلایر معرفی شد، به شکل آموزش عملی صورت میگیرد. به عنوان مثال، تمرینات IO1 در سازماندهی کارگاه ها با توجه به متدولوژی ها و ابزارهای مختلف، میتواند در IO2 با هدف آماده سازی مولتی پلایر برای تکرار فعالیتهای کارگاهی خاص در IO3 انجام شود. برخی از مولتی پلایرها حتی پیشنهاد کرده اند که چنین فرایندهای آموزشی میتواند انجام تبادل فراملی ایجاد کند، که در آن مولتی پلایرها تعاملی با کشورهای دیگر دارند.

به طور خلاصه، مولتی پلایرها در مدل های کشورهای مختلف و محلی خود از برنامه کلی مولتی پلایر رضایت بسیاری از بخش های آموزشی نشان دادند. البته تغییراتی وجود داشته است، جایی که برخی موضوع های آموزشی محبوبتر از دیگران بودند. با این حال، به نظر میرسد که ترکیب کلی برنامه آموزشی از موضوعات آموزشی و یادگیری از نظر نیازهای یادگیری محلی در میان مولتی پلایرها و همچنین از نظر اولویت های موضوعات مرتبط بوده است.

نتیجه گیری این است که مشارکت در پاسخ کاملا دقیق به نیازها و پیشنهادات که مولتی پلایرها در گروه های مرکزی اولیه ارائه کردند موفق بود، همانطور که در گزارش خلاصه بر اساس تمرکز ملی تجزیه و تحلیل شده است.



seekpng.com

