



MULTIPUS+

Migrant Multipliers Build Bridges

2020-1-AT01-KA204-078132
IO1

DIDAKTISK METODEHÅNDBOG FOR FORMIDLINGSAMBASSADØRER

Dansk udgave
November 2022
mhtconsult

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Europa-Kommissionens støtte til produktionen af denne publikation udgør ikke en godkendelse af indholdet, som kun afspejler forfatterens egne synspunkter, og Kommissionen kan ikke holdes ansvarlig for den brug, der måtte blive gjort af de deri indeholdte oplysninger.

Indholdsfortegnelse

1. Indledning.....	4
1.1 Håndbogens opbygning.....	7
2. The Multiplier Didactic Methodology – from information to communication through dialogical methods and tools.....	8
2.1 Indledning.....	8
2.2 MultiPLUS+ tilgangen – hvad er nyt?.....	9
3. Forberedelsesfasen: at skabe et	12
3.1 Indledning.....	12
3.2 Introduktionsbrevet – en model	13
4. Forberedelsesfasen: at beskrive	16
ambassadørprofilen.....	16
4.1 Indledning.....	16
4.2 Informationsskemaet – en model	17
5. Forberedelsesfasen: at afklare metodiske behov blandt formidlingsambassadører	19
5.1 Indledning.....	19
5.2 Den tematiske guide for fokusgrupper – en.....	20
model	20
5.3 At rapportere fokusgruppe resultater	22
6. Forberedelsesfasen: at planlægge og facilitere en fokusgruppe.....	25
6.1 Indledning.....	25
6.2 En guide med retningslinier	25
7.1 Indledning.....	29
7.2 Rammen for uddannelsesprogrammet.....	30
7.3 Uddannelsesprogrammets struktur.....	31
8. Implementeringsfasen: at gennemføre en træningsproces	37
8.1 Indledning.....	37
8.2 Implementeringen af lokale uddannelsesprogrammer for formidlingsambassadører	37
9. Evalueringsfasen: at formulere læringspunkter for fremtidig træning.....	48

9.1 Indledning.....	48
9.2 Konklusioner og læringspunkter fra formidlingsambassadørernes evalueringer.....	49

1. Indledning

Multiplus+ projektet har overordnet haft til formål at bidrage til migranter og etniske minoriteters samfundsmæssige integration og sociokulturelle inklusion ved at fremme metoder til dialogisk kommunikation og overførsel af **A)** grundlæggende samfundsmæssig indsigt i ressourcer, behov og krav i minoritetssamfund, **B)** grundlæggende indsigt blandt minoritetsborgere i samfundsmæssige og sociokulturelle forhold samt **C)** dialogisk kommunikation og anerkendelse af demokratiske værdier og aktiv samfundsdeltagelse.

FOR DET FØRSTE: med disse formål fokuserer MultiPLUS+ projektet på at udvikle og afprøve innovative didaktiske metoder og værktøjer til at forbedre og kvalificere dialogisk kommunikation som en effektiv måde til at **bygge bro** på tværs af majoritetssamfundet og minoritetssamfund i Europa.

FOR DET ANDET: ud over den metodiske indsats udgør rekruttering og specialtræning af de såkaldte **"Multipliers"** (i Danmark kaldet formidlingsambassadører) det centrale og innovative element i projektet. Multiplierbegrebet er en ny tilgang til og opfattelse af personer, der fungerer som brobyggere og formidlere mellem institutioner og myndigheder i majoritetssamfundet på den ene side – og etniske minoritetssamfund på den anden side. Multipliers – eller altså på dansk **formidlingsambassadører** – forventes at have særlige forudsætninger for at varetage denne kommunikative og formidlende rolle, fordi de selv har rødder i lokale minoritetssamfund.

Denne tilknytning er ensbetydende med, at formidlingsambassadørerne har et indgående kendskab og egenerfaring, når det gælder normer, tabuer, uskrevne regler, behov, krav og forventninger i forhold til kommunikative traditioner og praksisser i lokalsamfundet. Formidlingsambassadørerne er samtidig velinformerede om samfundsmæssige, politiske og kulturelle forhold i majoritetssamfundet. Derfor kan formidlingsambassadørerne være katalysatorer for en kommunikation og formidlingsproces, der kan udbrede relevant samfundsviden som ringe i vandet. En vigtig pointe er imidlertid også, at ambassadørfunktionen hviler på **principperne om lighed og gensidig udveksling** af information og synspunkter på tværs af majoritetssamfundet og minoritetssamfund via **dialogens** kommunikative kraft.

FOR DET TREDIE: har MultiPLUS+ projektet til formål at kombinere en mangesidet opkvalificering af formidlingsambassadørerne med deres egen afprøvning af nye kommunikative og dialogiske metoder i lokale minoritetssamfund. I disse testaktiviteter kan formidlingsambassadørerne facilitere en dialog om de vidensbehov og budskaber til majoritetssamfundet, som lokale minoritetsborgere finder vigtige og relevante.

MultiPLUS+ projektet forener disse tre aspekter i en sammenhængende udviklingsproces, som illustreret i figure 1:

Figur 1:

Det overordnede formål og konkrete målsætninger for MultiPLUS+ projektet med sigte på at fremme integration og inklusion af etniske minoritetsborgere i europæiske lande



FØRSTE TRIN

Som FØRSTE TRIN har projektets IO1 aktiviteter omfattet en indledende **behovsanalyse** blandt potentielle formidlingsambassadører med henblik på at afklare deres faktiske viden- og metodebehov i forhold til pædagogiske, kommunikative og dialogiske metoder. På baggrund af behovsanalysens resultater er der gennemført en første metodeudvikling til støtte for det indledende **uddannelsesprogram for de formidlingsambassadører**, der er rekrutteret af hver partnerorganisation i de fem partnerlande. Ressourcer fra denne forberedelsesfase og første udviklingsfase er:

- Den indledende **behovsanalyserapport** (den såkaldte Nutshell Report), som samlet bearbejder og opsummerer resultaterne fra partnerskabets lokale behovsanalyser. Den tværgående analyserapport præsenterer en omfattende research, herunder specifikke resultater og generelle konklusioner fra partnernes lokale rekruttering af formidlingsambassadører samt beskrivelser af ligheder og forskelle i ambassadørernes profiler på tværs af partnerlandene – såvel som afklaring af nationale uddannelsesbehov i relation til rollen som formidlingsambassadører ("Multipliers").
- **Uddannelsesprogrammet** for Formidlingsambassadører, således som det er planlagt og iværksat på basis af resultaterne fra den indledende behovsanalyse og rapportering.
- Den foreliggende **didaktiske metodehåndbog** for formidlingsambassadører, som gennemgår en lang række arbejdsprocesser og metoder til brug for arbejdet som ambassadør og brobygger mellem majoritetssamfund og minoritetssamfund.
- Et omfattende **litteraturkatalog** med referencer til lærings- og undervisningsmaterialer, der samlet har fokus på kommunikation, dialogiske metoder samt integration og inklusion. Kataloget er opdelt i henholdsvis engelsksproget litteratur og materialer på de respektive nationale sprog i projekt MultiPLUS+, dvs. tysk, spansk, italiensk, slovensk og dansk.

ANDET TRIN

Som ANDET TRIN har de efterfølgende IO2 projektaktiviteter involveret formidlingsambassadørerne aktivt i en omfattende **metodisk udviklingsproces** baseret på en række workshops. Målet har parallelt i partnerlandene været at videreudvikle, indsamle og dokumentere egnede pædagogiske, dialogiske og kommunikative metoder, som tilsammen har dannet grundlag for den vigtigste IO2-ressource, nemlig:

- Et **metodekompendium** for formidlingsambassadører og andre aktører, der spiller en tilsvarende pædagogisk-kommunikativ rolle som brobyggere og mediatorer i interkulturelle møder og sammenhænge. Kompendiet er tematisk op-

bygget, så det kan støtte formidlingsambassadørerne i at udvælge de bedst egnede metoder til formidling og pædagogisk virke i forskellige kontekster.

TREDIE TRIN

Som TREDIE TRIN har projektets IO3 aktiviteter til slut bestået af lærings- workshops, hvor formidlingsambassadørerne har anvendt den kommunikative og dialogiske viden fra de tidligere projektfaser til at arbejde med formidling af samfundsmæssige temaer som frihed, menneskerettigheder, lige muligheder, antidiskrimination, retssikkerhed og demokrati mv. Ressourcer fra denne fase er:

- Lokale **træningsprogrammer** for formidlingsambassadører såvel som formidlingsambassadørers egne formidlingsaktiviteter for deltagere fra lokale minoritetsmiljøer.
- Et europæisk **videnskatalog** med idéer til kommunikation og dialog om samfundsmæssige temaer som frihed, menneskerettigheder mv.
- Et europæisk **erfaringskatalog** med pædagogisk-didaktiske refleksioner om formidling af temaer som frihed, menneskerettigheder mv.
- En europæisk **digital platform**, der stiller læringsmaterialer fra det samlede MultiPLUS+ projekt til rådighed som åbne ressourcer.

1.1 Håndbogens opbygning

På denne baggrund er den foreliggende didaktiske metodehåndbog struktureret efter de følgende faser, der er kendetegnende for en samlet formidlingsproces:

- Forberedelsesfasen
- Udviklingsfasen
- Implementeringsfasen
- Evalueringsfasen.

2. The Multiplier Didactic Methodology – from information to communication through dialogical methods and tools

2.1 Indledning

"IO1 fosters MULTIPLIERS' training and teaching skills; it will give them the basis to in-clude didactical and methodological principles and techniques in their Workshops theyregularly carry out in migrant communities...MULTIPLIERS are in many aspects professional in their activities. We consider the approach of providing the MULTIPLIERS witheven more tools to enhance their knowledge and finally the sustainability of their actions as a worth innovation with high impact. The transferability is very much given, as thisGuide can be used in many other contexts when a didactics and methodology training is required. Questions of associated partners have occurred already to make use of the Guideand to receive the training for own MULTIPLIERS..." (Citeret fra den oprindelige projektansøgning).

Som oven for beskrevet i citatet fra den originale og godkendte ansøgning, er kernepunktet i IO1-aktiviteterne udvikling, implementering og evaluering af uddannelsesprogrammet for formidlingsambassadører. Men selv om uddannelsesprogrammet har været kernen i projektets IO1-aktiviteter, er det værd at understrege, at uddannelsen er tæt knyttet til en række andre udviklingsaktiviteter, som også vil fremgår af den foreliggende håndbog. Det gælder for eksempel forberedelsesfasen, som har dannet rammen om den indledende **rekruttering** af formidlingsambassadører og ydermere har omfattet den indledende behovsanalyse blandt formidlingsambassadører samt tilhørende værktøjer.

Sammenfattende bidrager den didaktiske metodehåndbog for formidlingsambassadører med et overblik over alle IO1 aktiviteter og ressourcer og med praksisorienterede retningslinier for formidlingsambassadører og andre aktører, der ønsker

at iværksætte brobygningsaktiviteter med udgangspunkt i den særlige tilgang, som kort introduceret i de følgende afsnit.

2.2 MultiPLUS+ tilgangen – hvad er nyt?

MultiPLUS+-projektet sætter kvalificering af formidlingsambassadører på dagsordenen. Pædagogisk-didaktisk opkvalificering af forskellige målgrupper er ikke i sig selv en nyhed. Derfor er det værd at fremhæve den særlige tilgang, der har været styrende for MultiPLUS+ projektets mål og aktiviteter.

Det innovative perspektiv udspringer af den metodiske tilgang i projektet. Kernepunktet har været at opbygge og implementere et uddannelsesprogram med det formål at styrke formidlingsambassadørernes kompetencer og give dem færdigheder til at varetage en effektiv formidling af samfundsinformation. Det nye perspektiv er imidlertid også, at uddannelsen ikke udelukkende skal fokusere på, hvilken information formidlingsambassadører videregiver til minoritetssamfund. Ambassadørkonceptet lægger både vægt på, hvordan information kommunikeres og formidles fra ambassadørerne til minoritetsmiljøer såvel som til andre interessenter i integrationsprocessen, for eksempel kommunale myndigheder.

Det innovative i MultiPLUS+ tilgangen er således, at mange tidligere initiativer i den generelle integrationsindsats primært har været interesseret i **hvad**, der formidles. Traditionelt har målet været at sikre, at visse samfundsmæssige oplysninger når ud til migrant-/minoritetssamfund, således at samfundet sikrer, at alle borgere **formelt** har lige adgang til relevant samfundsinformation.

I modsætning hertil har MultiPLUS+ tilgangen fokus på, **hvordan** kommunikations- og formidlingsprocessen foregår. Projektet introducerer derved en **kommunikationsmetodisk** dimension for at sikre, at samfundsinformation ikke blot handler om en formel overdragelse. Formidling af samfundsinformation skal i stedet ske gennem en **reel** og engagerende kommunikation, der hviler på en gensidig forståelse via dialog, diskussion og feedback-mekanismer.

Herudover har projektet og uddannelsesprogrammet også indeholdt overvejelser om, **hvorfor** nogle kommunikative og didaktiske værktøjer er mere effektive og

relevante end andre. Ved at fokusere på både **hvordan- og hvorfor-dimensionen** overskrider MultiPLUS+ tilgangen det rent informative niveau i en traditionel envejskommunikation til minoritetssamfund. I stedet introducerer den nye MultiPLUS+ tilgang den **dialogiske** kommunikation, hvor didaktiske og dialogiske metoder samlet kan bidrage til at styrke den inkluderende og integrerende kommunikation mellem minoriteter og majoritetssamfund rundt i Europa.

Ud fra dette overordnede integrationsperspektiv bygger den didaktiske metodehåndbog i samspil med de øvrige aktiviteter i MultiPLUS' projektet på følgende idéer:

- Formidlingsambassadører med en minoritetsbaggrund er selv primære kilder til viden og erfaring om, hvordan kommunikationen af vigtige samfundsanliggender generelt finder sted og bliver opfattet af minoritetsborgere i interkulturelle møder og sammenhænge, hvor majoritetssamfundet ud fra et **envejs-syn** formidler information til minoritetsmiljøer. Det gælder også for majoritetssamfundets formidling til majoritetsborgere af viden om minoriteter.
- Ud fra disse erfaringer og praksisser er repræsentanter fra minoritetsmiljøer ofte blevet engageret til at formidle samfundsinformationer til miljøerne på et **hvad**-niveau uden nærmere refleksion over **hvordan**-niveauet og **hvorfor**-niveauet. Det har til tider resulteret i en både dårlig og utilstrækkelig forståelse, fordi der ikke er taget hensyn til selve kommunikations- og formidlingsformen.
- Som en konsekvens af disse erfaringer har grundtanken i MultiPLUS+ projektet været at tilrettelægge et uddannelsesprogram, der lægger vægt på hvordan-niveauet og på didaktisk-kommunikative metoder for herved at skabe den **vigtige forbindelse** mellem information, dialogisk kommunikation, perception, forståelse og læring i samspillet mellem en afsender- og modtagergruppe.



pixabay.com

3. Forberedelsesfasen: at skabe et solidt rekrutteringsgrundlag

3.1 Indledning

Overordnet set har rekrutteringsprocessen varieret alt efter, om projektpartnerne har haft adgang til at rekruttere formidlingsambassadører internt i deres egne organisationer - eller om partnerne har etableret kontakt til andre organisationer og netværk for at nå ud til målgruppen af potentielle formidlingsambassadører.

De forskellige rekrutteringsforudsætninger har betydet, at nogle partnere har haft større udfordringer i rekrutteringsprocessen end andre. Forskellene afspejles dog ikke generelt i rekrutteringsresultaterne, hvor den indledende rekruttering til fokusgrupper har været meget ensartet på tværs af partnerlandene. Som det fremgår af nedenstående tabel 1, lykkedes det for partnerne at rekruttere i alt 30 formidlingsambassadører ("Multipliers") til fokusgrupperne og den indledende behovsanalyse i fuld overensstemmelse med det forventede antal på 30. Set i dette lys er der opnået et meget solidt resultat i den indledende rekruttering af formidlingsambassadører i projektet.

På grund af de forskelligartede rammebetingelser forudså partnerne lige fra begyndelsen et behov for at udarbejde et fælles materiale til at facilitere rekrutteringen af formidlingsambassadører. Derfor indeholder den foreliggende metodehåndbog et understøttende materiale bestående af et fælles introduktionsbrev, der kan tilpasses de lokale rekrutteringskanaler. MultiPLUS+ introduktionsbrevet var således en af de første forberedelsesaktiviteter i kontakten til lokale minoritetsmiljøer og formidlingsambassadører. Målet har været at videregive **1)** baggrunden for kontakten og **2)** nogle generelle oplysninger om MultiPLUS+ projektet. Derudover blev projektpartnerne opfordret til at supplere kontakten og rekrutteringen med nyhedsbreve, henvisning til projektets hjemmeside samt materialer om deres organisatoriske profil og projektets transeuropæiske samarbejde.

3.2 Introduktionsbrevet – en model

Standardbrevet er tænkt som et generelt udgangspunkt og en rettesnor for eventuelle lokale tilpasninger og udgaver af et invitationsbrev i MultiPLUS+ projektet samt i andre lignende sammenhænge. Det er vigtigt at understrege betydningen af en tilpasning til de specifikke lokale forhold. I MultiPLUS+ foretrak nogle partnere at udbrede viden om ambassadørmetoden ("Multiplier" methodology) og projektaktiviteterne via direkte face-to-face møder, selv om COVID-19-situationen var en hindring for sådanne møder i en del af rekrutteringsperioden.



pexels.com

Generelt set kan andre aktører foretrække at tilpasse et invitationsbrev til enten en mere eller mindre formel tone, alt efter om de i forvejen er fortrolige med de lokalsamfund og minoritetsmiljøer, de henvender sig til. Eller det kan være en helt ny kontaktflade, der skal etableres og suppleres med andre organisatoriske materialer. Erfaringerne viser, at traditionerne for den form for henvendelser kan variere betydeligt fra land til land, fra kontekst til kontekst og fra kultur til kultur.

Afhængigt af konteksten kan særlige betingelser - for eksempel gebyrer eller specifikke kvalifikationskrav enten nævnes eller udelukkes. I nogle tilfælde kan kulturelle traditioner og normer spille en rolle, og sådanne forhold bør tages i betragtning, når invitationsbrevet formuleres. Som et eksempel var spørgsmålet om honorar til formidlingsambassadørerne i MultiPLUS+ projektet bevidst ikke specificeret i invitationsbrevet, da projektpartnerne foretrak at afklare den endelige information om honorarrammen, inden der blev indgået endelige aftaler med lokale formidlingsambassadører.

Sammenfattende bør det nedenstående standardbrev betragtes som et forslag til organisationer og undervisere mv, der er ansvarlige for en opsøgende rekruttering af formidlingsambassadører eller andre brobyggere, hvad enten det er internt inden for egne institutionelle rammer eller via et eksternt samarbejde med minoritetsmiljøer eller andre organisationer med integrationsopgaver etc. Brevet er blot en model til inspiration og facilitering, hvor MultiPLUS+ projektet er benyttet som eksempel. Standardbrevet er derfor opbygget i forskellige dele som en anbefaling til konkrete afsnit og informationer, som så skal yderligere tilpasses og udfoldes i en endelig introduktionsskrivelse, der omhandler den konkrete kontekst og lokale forhold:

Overskrift: til hvem dette måtte vedkomme

Introduktion: organisationen...har hermed den glæde at invitere jer/Dem til at deltage i et europæiske project, der er medfinansieret af EU Kommissionen. Med titlen "**MultiPLUS+ - Migrant Multipliers Build Bridges**", tilbyder projektet et omfattende pædagogisk og kommunikativt uddannelsesprogram til medlemmer af lokalsamfund og miljøer, der allerede har en vis erfaring med at formidle viden om samfundsmæssige emner til andre medlemmer og medborgere i miljøet.

Kortfattet reference: vores organisation.....er beliggende i.....og specialiseret i.....

Som en del af vores arbejde og ydelser deltager vi i europæiske projekter, hvor vi samarbejder med lignende organisationer i andre EU lande.

Lidt mere information om projektet: hovedmålene for MultiPLUS+ projektet er at:

For det første at tilbyde erfarne formidlingsambassadører/brobyggere/mediatorer med en etnisk minoritetsbaggrund en videre uddannelse og opkvalificering inden for

pædagogiske, didaktiske og kommunikative metoder med henblik på at styrke deres viden og metodiske kompetencer til brug for fremtidige formidlingsopgaver i lokale miljøer såvel som i forhold til det omgivende majoritetssamfund. Fokus er især på metoder og værktøjer relateret til voksenuddannelse og voksenvejledning. I Multi-plus+ projektet får deltagerne et diplom som såkaldte formidlingsambassadører.

For det andet at opbygge et nyt metodisk kompendium, der sammensætter pædagogiske metoder fra europæiske traditioner med læringstraditioner fra andre områder af verden. Målet er at bane vej for en bedre dialog mellem minoritetsmiljøer og det omgivende majoritetssamfund, hvad angår samfundsmæssige emner, der har relevans for alle medborgere uanset baggrund.

For det tredje to at teste nye metodiske materialer igennem workshops med lokale medborgere fra minoritetsmiljøer mv.

MultiPLUS+ projektet har en varighed af 2 år og forløber fra efteråret 2020 til efteråret 2022.

Hovedbudskabet: som en første aktivitet vil vi gerne invitere 6 lokale medlemmer til at deltage i en fokusgruppe med henblik på at indsamle viden om deltagerens erfaringer med formidling og kommunikation i deres lokale miljøer. Fokusgruppens bidrag vil danne grundlag for den videre udvikling af et uddannelsesprogram, som efterfølgende bliver tilbudt til deltagerne og andre interesserede i lokalmiljøet. Alle fokusgruppedeltagere er garanteret anonymitet.

Vi håber oprigtigt, at I vil have lyst til at deltage i dette innovative project, som har focus på en velkendt, men også uløst udfordring I den generelle kommunikation mellem majoritetssamfund og minoritetsmiljøer overalt i Europa.

Slutord og afrunding: vi vil vende tilbage i den nærmeste fremtid for at drøfte mulighederne for et samarbejde i MultiPLUS+ projektet. I er naturligvis meget velkomne til at kontakte os for yderligere information.

Kontaktinformationer:

4. Forberedelsesfasen: at beskrive ambassadørprofilen

4.1 Indledning

"The integration of migrants is a complex term that challenges individuals as societies very much. One persisting question is how to reach migrants with information of societal importance, e.g. about health topics, schooling, waste management, gender equality, or others. The project MultiPLUS. Migrant MULTIPLIERS build Bridges centers a group of persons that contributes to filling this gap – the so-called Multipliers. Migrant Multipliers are migrant women, seldom men, well integrated in the host countries and at the same time in their community of origin; they speak the national language, e.g. German, very well, and are often role models and bridge-builders between the two communities or, wider, societies. For that reason, organizations, e.g. community centers, often hire them for conveying information about specific topics to migrants..."

I den oprindelige ansøgning er formidlingsambassadørerne beskrevet som citeret ovenfor. Derved er allerede fra starten af MultiPLUS+ projektet klargjort, at formidlingsambassadørerne ("Multipliers") varetager en informativ og brobyggende funktion med henblik på at give minoritetssamfund relevant og vigtig information om løbende samfundsforhold.

Men som det blev synligt gennem den indledende behovsanalyse og rapportering, adskiller de deltagende formidlingsambassadører sig på forskellige måder fra beskrivelsen i den oprindelige ansøgning. Først og fremmest har der i praksis vist sig en kønsforskel i og med, at flere formidlingsambassadører i partnerlandene faktisk har været mænd. Desuden er nogle formidlingsambassadører formelt set ikke indvandrere, men efterkommere, som er født og opvokset i partnerlandet af etniske minoritetsforældre.

Sammenfattende har formidlingsambassadørerne i MultiPLUS+ projektet været præget af en større diversitet i forhold til både køn, sprogkompetence og immigrationsstatus.

Det afgørende har imidlertid været, at formidlingsambassadørerne på tværs af partnerlande og organisationer har været fælles om et engagement i selve ambassadørfunktionen, som svarer til deres faktiske erfaringer. De har således også været fælles om fortsat at ville bidrage til en bedre dialog på tværs af majoritets-samfund og minoritetssamfund – uanset deres forskellige profil i henseende til alder, køn, uddannelse, oprindelseslande mv.

Against this background, all Multipliers filled in the common information sheet in connection with the performance of the focus group research. Thus, the participating Multipliers cover a variety of differences ranging from their countries of origin to their length of stay in the partner country, their family background etc. But despite this diversity, they all agree to show the same commitment to the overall promotion of societal integration and to the strengthening of both knowledge and communicative methods in their local communities.

Sammenfattende har alle formidlingsambassadører på tværs af lande udfyldt et informationsark som led i den forberedende behovsanalyse, jf skema 1 på næste side.

4.2 Informationskemaet – en model

Informationskemaet viser et forslag til registrering af baggrundsinformationer om formidlingsambassadører/andre brobyggere mv. Dette ark blev brugt til at indsamle ensartede oplysninger på tværs af partnerlande for herved at sikre sammenlignelighed på tværs af grænser. Det skal bemærkes, at skemaet blot er en model, der kan udvides og tilpasses efter konteksten og det specifikke behov for information i andre projekter. Selve strukturen kan dog tjene som retningspil for generelle dataindsamlinger.



Artem Podrez - pexels.com

Skema 1: Informationsskema for formidlingsambassadører

Navn (eventuelt)	
Alder og køn	
By	
Civilstatus	<input type="checkbox"/> Gift/samlevende <input type="checkbox"/> Aleneboende <input type="checkbox"/> Samboende med familie / skilt / enke / enke- mand <input type="checkbox"/> Andet, hvilket:
Forældreskab	<input type="checkbox"/> Antal børn, alder: <input type="checkbox"/> Antal hjemmeboende børn <input type="checkbox"/> Antal udeboende
Oprindelsesland / families oprindelsesland	
Immigrationsstatus	<input type="checkbox"/> Indvandrer <input type="checkbox"/> Efterkommer <input type="checkbox"/> Flygtningstatus
Opholdstid i nuværende hjemland	
Uddannelse efter grundskole i oprindelsesland, hvis relevant	Stikord:
Uddannelse efter grundskole i nuværende hjemland	Stikord:
Antal arbejdsår i oprindelsesland, hvis relevant	Stikord:
Antal arbejdsår i nuværende hjemland	Stikord:
Erfaring med frivilligt arbejde i oprindelsesland, hvis relevant	Stikord:
Erfaring med frivilligt arbejde i nuværende hjemland	Stikord:

5. Forberedelsesfasen: at afklare metodiske behov blandt formidlingsambassadører

5.1 Indledning

"The first project task will be to accomplish in-depth discussions with MULTIPLIERS; Subjects will be their needs when planning, organizing, and accomplishing workshops in their communities of origin, and the appropriateness of preparation so far. Guidelines & report structure for the in-depth discussions will be drafted before the meeting by the IO-lead and decided while the 1st Transnational partner meeting. All partners accomplish these in-depth discussions afterwards in their countries and report the results alongside the defined structure..." (Quoted from the Application).

Den indledende behovsanalyse blandt formidlingsambassadører har udgjort en hovedaktivitet i projektets første fase. Behovsanalysen havde som nævnt til formål at afdække de didaktisk-metodiske kvalifikationer og kvalificeringsbehov blandt ambassadørerne i lyset af den særlige tilgang i MultiPLUS+ projektet. Med det stærke fokus på kommunikation og dialogisk metodik - **hvordan** niveauet - var det vigtigt at få indsigt i ambassadørernes faktiske erfaringer og eget feedback om behov i forhold til uddannelsesprogrammet.

En af nøglekonklusionerne fra behovsanalysen og rapporteringen pegede på vigtigheden af at etablere en fælles pædagogisk-didaktisk platform, der ville give formidlingsambassadørerne mulighed for at introducere minoritetsmiljøer til dialogiske og deltagende metoder – for herved at starten en proces, hvor den dialogiske kommunikation og den aktive deltagelse trin for trin bliver en sædvanlig og almindelig måde at håndtere informationsmøder og andre former for læringsarrangementer på.

Denne konklusion afspejlede samtidig formidlingsambassadørernes egne lærings- og træningsbehov, hvor både verbale og non-verbale kommunikationsmetoder var et alment ønske. Konklusionen var, at formidlingsambassadørerne på tværs af partnerlandene efterlyste et uddannelsesprogram, som de efterfølgende kunne bruge til ikke alene at forbedre deres egen kommunikation - men **i lige så høj grad** kunne nyttiggøre til at styrke dialogen og den participatoriske kommunikation i deres lokalsamfund og miljøer.

Ydermere koblede formidlingsambassadørerne generelt behovet for den dialogiske kommunikationsmetode til et bredere **interkulturelt** perspektiv og principet om gensidig integration. De understregede derved sammenhængen mellem dialogiske og deltagende kompetencer på den ene side - og et åbent sind og en lydhør kommunikation mellem minoritetssamfund og majoritetsrepræsentanter på den anden side.

Sammenfattende har behovsanalysen givet anledning til både en bred og dybtgående indsigt i formidlingsambassadørernes kompetencer og kvalifikationsbehov, fordi analysen var baseret på strukturerede og omfattende fokusgrupper, som gav mulighed for at sammenligne resultater og synspunkter ganske tæt på tværs af partnerlande. På denne baggrund præsenterer de følgende afsnit for det første den strukturerede interviewguide, der har været anvendt i alle lokale fokusgrupper og kan tjene til inspiration for fremtidige analyser af lignende art. For det andet har den strukturerede interviewguide sikret en sammenlignelig rapportering hed på tværs af partnerlandene. Endelig blev interview- og rapporteringsvejledningerne ledsaget af en række metodiske retningslinier for styring og afslutning af fokusgrupperne. Det er retningslinier, som også kan være relevante for andre lignende sammenhænge, hvor dataindsamlinger sker på tværs af forskellige lande og sociale kontekster. Formålet er således, at disse materialer samlet kan inspirere både formidlingsambassadører og andre aktører i forbindelse med fremtidige analyser med professionel brug af fokusgrupper mv.

5.2 Den tematiske guide for fokusgrupper – en model

Den fælles interviewguide har været struktureret ud fra tre overordnede temaer, som igen er opdelt i nogle underspørgsmål, som vis i skema 2:

- Erfaringsperspektivet
- Interkulturalitets- og integrationsperspektivet
- Det pædagogisk-didaktiske perspektiv

Disse temaer og perspektiveringer vil naturligvis ikke være relevante for alle projekter og fokusgrupper. Selve temastrukturen kan dog forhåbentlig fungere som et metodisk eksempel på, hvordan man kan opbygge en interviewguide til fokusgrupper, som både fastholder en stram struktur og samtidig giver plads til deltageres frie associationer, aktive interesse og bevidsthedsflow. Derfor skal interviewguiden ikke nødvendigvis benyttes som en trin-for-trin proces. Det vigtigste er at sikre gennem styringsprocessen, at temaerne alle bliver nøje adresseret og afspejlet i fokusgruppeforløbet.

Sammenfattende er den tematiske struktur valgt for på den ene side at sikre et struktureret og sammenligneligt output – og på den anden side også en fri, associativ og fortællende tilgang til diskussionerne. Som rettesnor må det anbefales, at fokusgrupperne planlægges til mindst 2 timer. Yderligere retningslinjer vil følge i næste kapitel.

Skema 2:

Interview guide for en fokusgruppe med formidlingsambassadører – en model

Tema	Spørgsmål til fælles refleksion
Erfaringsperspektivet:	<p>1. Lad os starte med jeres personlige perspektiv og hidtidige erfaringer med at kommunikere faktuel information eller andre kommunikative situationer i jeres lokale miljøer mv og sociale/faglige sammenhænge:</p> <p>1A) Har I tidligere deltaget i kurser og træning i voksenundervisning, pædagogik og/eller kommunikation?</p> <p>1B) Hvilke aktiviteter i så fald? Hvad var det vigtigste udbytte?</p> <p>1C) Hvilke målgrupper har I arbejdet med i hvilke kontekstuelle rammer?</p> <p>1D) Hvilke metoder og værktøjer anvendte I?</p> <p>1E) Hvad oplevede I i disse kommunikative møder – og hvad lærte I?</p> <p>1F) Hvilken viden og hvilke metoder og værktøjer har I savnet I tidligere kurser</p>

	og træning?
Interkulturalitets- og integrationsperspektivet	<p>2. Kultur og forskellige kulturelle traditioner i kommunikation og pædagogisk-didaktiske tilgange er centrale temaer i Multi-plus+ projektet. Lad os reflektere lidt over kulturel diversitet på dette område. Hvad er jeres synspunkter på dette emne, og hvad har I lært ud fra tidligere erfaringer:</p> <p>2A) Ser I markante forskelle, når det gælder kulturelle traditioner inden for pædagogiske-didaktiske og kommunikative metoder?</p> <p>2B) Hvilke forskelle og ligheder vil I pege på?</p> <p>2C) Hvordan vil I forklare eventuelle forskelle, og hvilken indflydelse har de eventuelt på uddannelsesindsatser over for indvandrere? Giv gerne eksempler.</p>
Det pædagogisk-didaktiske perspektiv	<p>3. Lad os tale om jeres erfaringer ud fra det pædagogisk-didaktiske perspektiv:</p> <p>3.1) Ud fra jeres erfaring og refleksioner: hvordan påvirker uddannelsesindsatserne over for indvandrere – både voksne, børn og unge – den generelle integration og oplevelsen af tilhørsforhold i minoritetsmiljøer?</p> <p>3.2) Ser I særlige udfordringer i majoritetens tilgange til læring og undervisning, når det gælder om at integrere både børn, unge og voksne med anden kulturel baggrund i uddannelsesmæssige aktiviteter?</p> <p>3.3) Hvad kunne være fremtidige løsninger?</p>
Konklusioner og læringspunkter	<p>4. En' central pointe fra hver deltager:</p> <p>4.1) Lad os afslutte fokusgruppen med en runde, hvor I hver især kan opsummere én vigtig konklusion og et vigtigt læringspunkt fra diskussionen.</p>

5.3 At rapportere fokusgruppe resultater

Rapportstrukturen for beskrivelsen og analysen af fokusgrupperesultater og læringspunkter følger tæt selve interviewguiden. Den tætte overensstemmelse tjener 2 formål:

For det første: denne procedure kan lette analyse- og rapporteringsprocessen

i og med, at de strukturerede resultater, konklusioner og læringspunkter nemt kan overføres til en lignende rapporteringsstruktur.

For det andet: den konsistente struktur understøtter sammenhængen og ensartetheden i den tværgående brug af koncepter i både fokusgrupeforløb og uddannelsesprogrammer for formidlingsambassadørerne på tværs af partnerlande.

Skema 3:

Rapporteringsstruktur for beskrivelse og analyse af resultater, konklusioner og læringspunkter fra fokusgrupeinterviews med formidlingsambassadører ("Multipliers")

Kapitler

Analyse- og rapporteringstemaer

Erfaringsperspektivet:

1. Opsummering af personlige erfaringer blandt formidlingsambassadører i fokusgrupperne, eventuelt med anonymiserede eksempler:

1A) Har ambassadørerne tidligere deltaget i pædagogiske kurser og træningsprogrammer? I så fald hvilke typer?

1B) Hvilke målgrupper har ambassadørerne tidligere vejledt i hvilke sammenhænge?

1C) Hvordan kommunikerede ambassadørerne med målgruppen, og hvordan skabte de sammenhæng mellem målgruppen/konteksten/metodebrug?

<p>Interkulturalitets- og integrationsperspektivet</p>	<p>2. Opsummering af erfaringer og overvejelser om internationale forskelle I kulturelle traditioner I kommunikative og pædagogisk-didaktiske tilgange:</p> <p>2A) Hvilke væsentlige forskelle er blevet nævnt af formidlingsambassadørerne med hensyn til kulturbetingede traditioner inden for kommunikative og pædagogisk-didaktiske metoder, set I et internationalt perspektiv? Hvilke ligheder er der peget på?</p> <p>2B) Hvilke forklaringer og analyser af forskelle og ligheder er foreslået af formidlingsambassadørerne?</p> <p>2C) Hvilken indflydelse har eventuelle forskelle haft på uddannelses tilbud til indvandrere i det enkelte partnerland? Nævn eventuelt eksempler.</p>
<p>Det pædagogisk-didaktiske perspektiv</p>	<p>3. Opsummering af erfaringer og overvejelser i forhold til det pædagogisk-didaktiske perspektiv:</p> <p>3A) Hvordan indvirker de aktuelle uddannelsesindsatser over for indvandrere og nytilkomne flygtninge på den generelle integration og oplevelsen af tilhørsforhold I minoritetsmiljøer? Både uddannelsesindsatser over for voksne, børn og unge?</p> <p>3B) Hvilke udfordringer I majoritetssamfundets lærings- og undervisningstilgange er der grund til at fremhæve? Hvilke løsninger er eventuelt nævnt af formidlingsambassadørerne?</p>
<p>Konklusioner og læringspunkter</p>	<p>4. Opsummering og perspektivering af centrale konklusioner og læringspunkter.</p>



flickr.com

6. Forberedelsesfasen: at planlægge og facilitere en fokusgruppe

6.1 Indledning

Retningslinierne og opmærksomhedspunkterne for afholdelse og styring af fokusgrupper vil ganske givet være almindeligt kendt blandt erfarne undervisere, vejledere og forskere. I MultiPLUS+ projektet blev de udelukkende gennemgået for at afklare, om projektpartnerne var enige om spillereglerne – og sikre den tværgående sammenlignelighed af data. Derudover er der grund til at tro, at sådanne specificerede retningslinier kan være til gavn for formidlingsambassadører og andre aktører, som måske ikke har så stor erfaring med at arrangere fokusgrupper og gennemføre dem med succes.

På denne baggrund er de kommende retningslinier og opmærksomhedspunkter tænkt som en pædagogisk og dialogisk støtte til den tematiske planlægning, styring og udførelse af fokusgrupper med vægt på anerkendende kommunikation, facilitering af gruppediskussioner osv. Retningslinierne skal sikre, at temaerne bliver behandlet grundigt og udtømmende, og endvidere at alle fokusgruppemedtagere kommer respektfuldt til orde i en åben og tryk atmosfære, som appellerer til aktiv deltagelse og engagement blandt alle deltagere.

6.2 En guide med retningslinier

Retningslinierne er inddelt i følgende faser:

- Forberedelse
- Indledning
- Proces
- Afslutning
- Dataanalyse

Skema 4a: Retningslinier og opmærksomhedspunkter for afholdelse af fokusgrupper

Forberedelse:

De praktiske forberedelsesopgaver:

At tilvejebringe de nødvendige papirer og materialer:

- Alle administrative og illustrative materialer såsom deltagerlister, samtykkeformularer, navneskilte, interviewguides mv skal være på plads inden start på fokusgruppen.
- Interviewguiden med målsætninger kan eventuelt distribueres i forbindelse med den indledende kontakt og formøder mv.

?

At vælge optagelsesform:

- Audio-recording kan være den bedste løsning, hvis der er tale om en lille gruppe. Men denne metode kræver en klar forhåndstilladelse fra fokusgruppedeltagerne.
- Video-recording har den fordel, at den også optager kropssprog. Men nogle deltagere kan eventuelt opfatte en videooptagelse af ansigtsudtryk og kropssprog som grænseoverskridende, og nogle deltagere vil måske ikke føle sig tilpas ved denne optagelsesform. Der skal under alle omstændigheder indhentes klare tilladelser.

At vælge noterings- og dokumentationsform:

- Mange partnere vil muligvis have erfaring med at foretage simultan notering, og derfor kan denne dokumentationsform til tider være at foretrække frem for lyd- eller videooptagelser.
- Simultan notering kan eventuelt kræve et team af fokusgrupeledere, så noteringsopgaven kan deles.

Skema 4b: Retningslinier og opmærksomhedspunkter for afholdelse af fokusgrupper

Start:

Åbning og igangsættelse af fokusgruppen:

Præsentationsrunden:

- Den indledende præsentationsrunde behøver kun at indbefatte navne, men kan også udvides til deltagerens organisatoriske tilknytning mv. Men jo mere omfattende runden er, desto mindre tid bliver der til det egentlige fokustema.
- Baggrundsinformationer bør generelt holdes ude af præsentationsrunden for at undgå, at deltagerne bliver distraherede og ufokuserede i forhold til det egentlige fokustema.

Målene og "adfærdsreglerne" for fokusgruppen:

- Den korte præsentationsrunde bør afrundes med en opsummering af fokusgruppens mål og endvidere en kort gennemgang af "adfærdsreglerne" for fokusgruppen, eksempelvis:
 - Deltagerne taler én ad gangen.
 - Det er ikke i orden at afbryde, medmindre en deltager er ved at overtage hele konversationen.
 - Alle deltagere opfordres til at gøre deres synspunkter gældende og tage aktivt del i diskussionerne.
 - Det er forbudt at rynke på næsen og udtrykke utilfredshed med de andres bidrag til samtalen eller på anden måde optræde respektløst over for de andre deltagere. Men enhver er selvfølgelig velkommen til at give udtryk for synspunkter og holdninger på en anerkendende måde.
 - Det er vigtigt at registrere forskelle i erfaringer og synspunkter, så længe ingen af deltagerne føler sig utilpasse eller ekskluderet af gruppen.
- Et kernepunkt i samtalen og diskussionerne er alle deltageres ret til at være anonyme. Det indebærer, at en eventuel runde om deltagernes baggrundsoplysninger også bør overholde anonymitetskravet, hvis en eller flere deltagere ønsker anonymitet.
- Fokusgrupelederen er ansvarlig for, at alle overholder adfærdsreglerne. Fokusgrupelederen har også ansvar for at holde øje med deltagernes trivsel og tryghed ved at deltage i gruppediskussioner.

Skema 4c: Retningslinier og opmærksomhedspunkter for afholdelse af fokusgrupper

Processen

Fokusgruppeprocessen:

Facilitering og styring:

- Ideelt set bør diskussionen regulere sig selv, og interviewguiden bør – alt andet lige – være overholdt gennem deltagernes input uden megen styring fra fokusgrupelederens side. Deltagerne udtrykker frit deres forskellige perspektiver på temaet, responderer på hinanden og reformulerer måske deres synspunkter via den gensidige inspiration.

At følge og dog styre samtaleflowet:

- Hvis deltagerne herved bevæger diskussionen i retning af aspekter og emner, som de selv finder relevante, bør fokusgrupelederen følge diskussionens flow og tilpasse interviewguiden i den udstrækning, at alle spørgsmål bliver dækkede i løbet af interviewet.

Sammenfattende er det fokusgrupelederens rolle at:

- Opretholde en balance mellem struktur og fleksibilitet for herved at sikre en frit flydende discussion og være åben over for deltageres associationer og bevidsthedsflow.
- Være opmærksom på nye og uforudsete temaer, som deltagerne finder vigtige og gerne vil føje til interviewguiden.
- Sikre, at diskussionen altid vender tilbage til interviewguidens hovedtema, uden at deltageres process bliver ignoreret eller afbrudt.
- Sikre, at diskussionen foregår på en inkluderende måde (fokusgrupelederen må godt intervenere blidt og sensitivt, hvis en deltager bliver for dominerende – og også gerne inddrage mere forsigtige deltagere i diskussionen).
- Fokusgrupelederen bør være i stand til at præcisere mere omfattende og komplekse kommentarer ved at parafrasere og opsummere synspunkter.

Skema 4d: Retningslinier og opmærksomhedspunkter ved afholdelse af fokusgrupper

Afslutning:**At udfase processen og opsummere:****Alle temaer og spørgsmål bør være belyst:**

- I slutningen af fokusgruppeinterviewet opsummere fokusgrupelederen hovedbidragene fra deltagerne og inviterer til tilføjelser og kommentarer på falderebet.
- Fokusgrupelederen beder desuden deltagerne om at være åbne over for supplerende spørgsmål, hvis nogle emner ikke er blevet fuldt belyst i løbet af interviewet.
- Fokusgrupelederen redegør til slut for den videre proces og eventuel inddragelse af deltagerne.

Skema 4e: Retningslinier og opmærksomhedspunkter for afholdelse af fokusgrupper

Dataanalyse:**Uddrag af centrale læringspunkter:****Den opfølgende analyse:**

- Noterne/transkriptionen vil efterfølgende blive analyseret, hvor hovedtemaerne og centrale synspunkter fra deltagerne uddrages, kategoriseres og beskrives i overensstemmelse med rapporteringsstrukturen.

Udviklingsfasen: at opbygge et behovsorienteret uddannelsesprogram

7.1 Indledning

"The lead partner will then develop a draft of the training concept and will circulate it to the partners who will contribute with concrete feedback and suggestions, e.g. for exercises, or tools. The lead partner will adapt the training concept alongside discussed questions and common decisions. Then the training concept is sent to all partners and they have to carry it out and have the freedom to change one or the other exercise or series. Subsequently, the training for MULTIPLIERS will be carried out. Also further MULTIPLIERS are invited to participate. The training should last 9 hours, will be evaluated – and therefore evaluation-questionnaires will be designed. The final evaluated training concept and used material in each country needs to be translated back into English..." (Quoted from the Application).

Som nævnt har hovedformålet for aktiviteterne i den første projektfase (IO1 aktiviteter) været at bidrage til en opkvalificering af formidlingsambassadører inden for didaktiske tilgange og metoder med særlig vægt på voksenuddannelsesområdet og med særlig opmærksomhed på interkulturelle kontaktrammer. Formålet har derfor været at udvikle, implementere og evaluere et behovsorienteret og skræddersyet uddannelsesprogram for formidlingsambassadører – og efterfølgende at gøre uddannelsesprogrammet tilgængeligt som en åben ressource for en bredere brugerkreds af undervisere, trænere, brobyggere og facilitatorer inden for integrationsindsatsen i Europa.

Det har været en klar forudsætning for MultiPLUS+ uddannelsesprogrammet, at projektpartnerne skulle tage nøje højde for det feedback omkring læringsbehov og forventninger, som formidlingsambassadørerne selv havde gjort gældende i de indledende fokusgrupper. Derfor har fokusgrupperesultaterne på tværs af

partnerlandene spillet en afgørende rolle for udvikling og design af uddannelsesprogrammet og de let forskellige versioner, som projektpartnerne har tilrettelagt inden for den fælles, overordnede programramme.

Det betyder, at der har været en klar consensus om at fokusere på **kommunikative** metoder og perspektiver i forhold til den medierende function og faciliterende situationer.

Det er i denne sammenhæng vigtigt at understrege, at det kommunikative fokus går tæt hånd i hånd med det **didaktiske** fokus. Det brede ønske blandt formidlingsambassadørerne om at blive introduceret til kommunikative metoder har således ikke afledt opmærksomheden fra det oprindelige mål om også at fokusere på voksenpædagogiske og didaktiske metoder. Men vægten på det kommunikative perspektiv afspejler til gengæld de faktiske erfaringer blandt formidlingsambassadørerne i og med, at de i fokusgrupperne har peget på et mere **helhedsorienteret** behov, hvor didaktiske øvelser er tæt sammenkædet med den kommunikative performance og - ikke mindst - til deres evne til at fremstå autentiske i situationer, hvor de skal formidle vigtige budskaber. Det være sig i forhold til minoritetsmiljøer eller i forhold til lokale myndigheder og andre interessenter fra majoritetssamfundet mv. Det understreger samtidig behovet og interessen for dialogiske metoder og værktøjer, der kan medvirke til at skabe gensidighed, erfaringsudveksling og kommunikation frem for en ensidig overførsel af information.

7.2 Rammen for uddannelsesprogrammet

Baseret på sådanne erfaringer og overvejelser blev der opbygget et fælles Multi-PLUS+ uddannelsesprogram, som nøje tog udgangspunkt i de behov, ønsker og forventninger, der var kommet til udtryk i den indledende analyse. Som foreskrevet i den oprindelige projektansøgning er uddannelsesprogrammet struktureret i træningsrunder a' 3 x 3 timer. Alt efter lokale forhold har projektpartnerne dog haft adgang til at organisere programmet på anden måde, så længe alle overholdt 9 timers kravet. Alle mødegange blev evalueret ud fra en såkaldt "varm" evaluering I direkte forlængelse af dagens træning, suppleret med en såkaldt "kold" evaluering, hvor de deltagende formidlingsambassadører har foretaget en mere specifik evaluering på basis af en e-survey for hver mødegang.

Alle projektpartnere faciliterede selv uddannelsesprogrammet og inddrog i forskelligt omfang eksterne trænere eller kolleger fra deres egne organisationer i forbindelse med specifikke træningstemaer. Målet var i alle tilfælde at sikre den mest velegnede og kvalificerede ekspertise til de forskellige dele af uddannelsesprogrammet, eksempelvis undervisere med særlig ekspertise inden for non-verbal kommunikation mv.



pixabay.com

7.3 Uddannelsesprogrammets struktur

MultiPLUS+ uddannelsesprogrammet består af tre undervisningstemaer, som hver især dækker et antal træningsemner med tilhørende læringsmål. Det bør imidlertid understreges, at uddannelsesprogrammet er tænkt som en model, der som hovedregel skal tilpasses til lokale omstændigheder. Det samme har gjort sig gældende for projektpartnerne, som hver især har tilrettelagt undervisningstemaer og tidsorganisering til lokale forhold. Skema 5a-5c fremstiller det samlede modelprogram, som siden har dannet grundlag for mindre lokale justeringer.

Skema 5a:**Det fælles MultiPLUS+ Uddannelsesprogram – første uddannelsesdag****Uddannelsestema A)****Uddannelsesemner og tidsplan****Indhold****Kommunikation fra et metodisk perspektiv**

Træning: 160 minutter
 Pauser: 20 minutter
 Evaluering: 30 minutter

Uddannelsesprogrammet kan organiseres efter lokale behov og præferencer, for eksempel for tema A):

- 1) 1 Uddannelsesdag med 3 uddannelsesemner
- 2) 1 uddannelsesdag opdelt i 1 x 2 emner og 1x1 emne
- 3) 2 uddannelsesdage opdelt i 1 x 2 emner samt 1 x 1 emne

Evalueringen kan også gennemføres som et separate møde.

1) Kommunikation i voksenuddannelse – en generel introduktion: cirka 50 minutter

Læringsmål:

At give formidlingsambassadører et overblik over kommunikative teorier og deres betydning for praktisk kommunikation.

At give formidlingsambassadører viden om kommunikation på et niveau, der giver dem et grundlag for kritisk at reflektere over deres egne kommunikative praksisser.

At give formidlingsambassadører en viden om kommunikation, der gør dem i stand til at reflektere kritisk og konstruktivt over deres egen rolle og funktion som ambassadører og brobyggere i en kommunikation mellem majoritetssamfundet og minoritetsmiljøer.

- Kort introduction til hovedkoncepter inden for kommunikationsteori og voksenuddannelse såvel som koncepter inden for pædagogik og didaktik. Hvad betyder de, og hvordan hænger de gensidigt sammen i en kommunikativ praksis – og endvidere i relation til rollen som formidlingsambassadører?
- Præsentation af et antal kommunikationsmodeller og metodikker, hvor nøgleordene er dialogisk/ participative / præsentativ / kropslig / online kommunikation.
- Fra et kritisk og reflektivt perspektiv: Hvorvidt og hvordan modsvarer disse teoretiske og metodiske tilgange formidlingsambassadørernes egne kommunikative erfaringer og praksisser?
- Hvorvidt og hvordan kan disse teoretiske og metodiske tilgange relateres til de videns- og metodebehov, som formidlingsambassadørerne oplever i forhold til deres egen formidlingsfunktion over for forskellige målgrupper?

<p>Se ovenfor</p>	<p>2) Kontekstuel og interculturel kommunikation: cirka 50 minutter</p> <p>Læringsmål: At give formidlingsambassadører en mere dybtgående kommunikativ viden and metodik, der gør dem i stand til at tilpasse deres kommunikation til forskellige målgrupper og situationer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kort introduktion til kontekstuel kommunikationsteori med praktiske eksempler og med et særligt fokus på den kontekstuelle og interkulturelle betydning af den kommunikative sprogbrug. • Kort introduktion til nogle interkulturelle kommunikationsmodeller anvendt på forskellige målgrupper fra hhv majoritetssamfundet og minoritetsmiljøer. • Hvorfor og hvordan kan online-baseret kommunikation være en særlig udfordring for den kontekstuelle og interkulturelle kommunikation? • Hvad lægger formidlingsambassadørerne særligt mærke til, når de skal referere til deres egne erfaringer i relation til kontekstuel og interkulturel kommunikation med hhv indvandrere og repræsentanter fra majoritetssamfundet? • Skriv i små grupper på 2-3 personer et "manifest" med stikord for grundlæggende regler og praktiske tips, der kan bidrage til at skabe en funktionel, kontekst-relateret og interkulturel kommunikation.
-------------------	--	--

<p>Se ovenfor</p>	<p>3) Kropssprog og kropslig kommunikation: cirka 60 minutter</p> <p>Læringsmål: At give formidlingsambassadører indsigt og praktiske færdigheder inden for kropslig og non-verbal kommunikation og kropssprogets indvirkning på kommunikative situationer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kort introduktion til begrebet kropssprog og non-verbal kommunikation, indbefattet eksempler og korte øvelser til at illustrere, hvordan kropssproget og den non-verbale kommunikation fungerer i praksis, hvilke signaler kropssproget kan udsende bevidst eller ubevidst mv. • Nogle øvelser til at demonstrere, hvordan man i praksis kan arbejde kropssproget med henblik på at anvende det bevidst og velovervejet i kommunikative processer og forskellige situationer. • Drøft i små grupper på 2-3 personer følgende spørgsmål: <ul style="list-style-type: none"> ○ Har I erfaring med situation, hvor I har følt jer "lost in translation" i forhold til at tolke og forstå andre menneskers kropslige kommunikation? ○ Hvordan reagerede I i disse situationer? ○ Hvad kunne have været en hjælp til at styrke jeres forståelse og response? ○ Hvad var konsekvenserne i situationen?
-------------------	---	---

Generelle pædagogisk-didaktiske kommentarer:

I princippet vil alle formidlingsambassadører på tværs af partnerlandene følge det samme program. Men vigtigheden af at tilpasse til lokale betingelser er et kernepunkt i programmet. Som følge heraf har projektpartenerne haft mulighed for at udvælge og differentiere didaktiske materialer i henhold til deres egen praksis og ambassadørgruppe inden for rammerne af den fælles programstruktur.

Tabel 5b:

Det fælles MultiPLUS+ uddannelsesprogram – anden uddannelsesdag

Uddannelsesstema B) Kommunikation fra et praktisk perspektiv	Uddannelsesemner og tidsplan	Indhold
<p>Træning:160 minutter Pauser: 20 minutter Evaluering: 40 minutter</p> <p>Uddannelsesprogrammet kan organiseres efter lokale behov og præferencer, for eksempel for tema A):</p> <p>4) 1 Uddannelsesdag med 3 uddannelsesemner</p> <p>5) 1 uddannelsesdag opdelt i 1 x 2 emner og 1x1 emne</p> <p>6) 2 uddannelsesdage opdelt i 1 x 2 emner samt 1 x 1 emne</p> <p>Evalueringen kan også gennemføres som et separate møde.</p>	<p>1) Voksenvejledning og mediation: cirka 70 minutter</p> <p>Læringsmål: At give formidlingsambassadørerne indblik i, hvordan kommunikation kan "oversættes" til dialogiske og medierende metoder til støtte for brobyggende indsatser med sigte på at fremme gensidig kommunikation og dialog på tværs af majoritetssamfund og minoritetsmiljøer mv.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hvad indebærer voksenvejledning og mediation – en kort begrebsmæssig introduktion. • En kort introduktion til gennemgang af praktiske vejledningsmetoder såvel som metoder til mediation og coaching, kombineret med små øvelser, herunder: <ul style="list-style-type: none"> ○ Appreciative Inquiry ○ Peer-to-peer læring og tilgange ○ Narrative og NLP tilgange med øvelser ○ Den motiverende kommunikation ○ Rollespil ○ Video som træningsværktøj
<p>Se ovenfor</p>	<p>2) Planlægning og afholdelse af succesfulde workshops: cirka 90 minutter</p> <p>Læringsmål: At give formidlingsambassadører praktiske metoder og værktøjer til planlægning af forskellige formidlingsarrangementer – og klæde ambassadørerne på til selv at gennemføre sådanne arrangementer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kort introduction til grundlæggende tommelfingerregler for planlægning og afholdelse af succesfulde workshops og præsentationer mv: <ul style="list-style-type: none"> ○ At afklare formål og indhold ○ At fremhæve kerneemner og opmærksomhedspunkter ○ At anvende illustrative tegninger, figurer og skemaer mv ○ At tydeliggøre begreber og koncepter mv • Introduktion til eksempler på en participatorisk tilrettelæggelse af workshops og seminarer med brug af digitale værktøjer til online events, herunder: <ul style="list-style-type: none"> ○ Appreciative inquiry (AI) ○ Fremtidsværksteder ○ OpenSpace mfl.

		<ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af eksempler på gode/dårlige power-point præsentation, set fra et kommunikativt perspektiv. Hvad er forskellene, og hvorfor kan de appellere forskelligt til deltagere i forskellige kontekster? Hvad er læringspunkterne? • I små grupper på 2-3 personer: forestil jer, at I skal organisere en workshop ud de følgende instrukser: <ul style="list-style-type: none"> ○ Beskriv temaet og målgruppen for jeres workshop. ○ Tilrettelæg et program, en tidsplan and benyt forskellige præsentationsmetoder. ○ Overvej jeres annonceringsmetoder. ○ Overvej muligheder og udfordringer I tilfælde af, at I er nødt til at gennemføre jeres workshop online. ○ Præsenter jeres resultater for hinanden.
Se ovenfor	3) Evaluering udført som en fælles gennemgang og discussion af de enkelte uddannelsesemner: cirka 40 minutter.	<ul style="list-style-type: none"> • Evalueringen opdeles i to sektioner: først en kort runde om dagens program med forslag til justeringer og forbedringer. Dernæst en mere general fælles refleksion over uddannelsesemnerne og indholdet inden for hvert emne.

Skema 5c:

Det fælles MultiPLUS+ uddannelsesprogram – tredje uddannelsesdag

Uddannelsestema C) Opsummering af hittidig læring	Uddannelsesemner og tidsplan	Indhold								
Træning: 150 minutter Pauser: 30 minutter Evaluering: 30 minutter	<table border="1"> <tr> <td>1) Første læringsmål og indhold til opsummering</td> <td>65 minutes</td> </tr> <tr> <td>2) Andet læringsmål og indhold til opsummering</td> <td>65 minutes</td> </tr> <tr> <td>3) Tredie læringsmål og indhold til opsummering</td> <td>50 minutes</td> </tr> <tr> <td>Evaluation</td> <td>30 minutes</td> </tr> </table>	1) Første læringsmål og indhold til opsummering	65 minutes	2) Andet læringsmål og indhold til opsummering	65 minutes	3) Tredie læringsmål og indhold til opsummering	50 minutes	Evaluation	30 minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Formidlingsambassadørerne prioriterer I fællesskab 3 af de hidtidige læringsmål og tilhørende indhold til en afsluttende gennemgang, træning og eventuel perspektivering gennem yderligere metoder og værktøjer.
1) Første læringsmål og indhold til opsummering	65 minutes									
2) Andet læringsmål og indhold til opsummering	65 minutes									
3) Tredie læringsmål og indhold til opsummering	50 minutes									
Evaluation	30 minutes									

8. Implementeringsfasen: at gennemføre en træningsproces

8.1 Indledning

Uddannelsen for formidlingsambassadører blev i alle partnerlande implementeret i overensstemmelse med retningslinierne i det fælles program. Oprindeligt var det hensigten at afvikle uddannelsesprogrammet inden for en relativt snæver og intensiv tidsramme. Denne plan kunne dog ikke overholdes i praksis på grund af COVID-19-pandemien og de omfattende lockdowns i alle partnerlande - såvel som i det meste af verden.

I stedet blev projektpartnerne enige om at organisere de lokale uddannelsesforløb ud fra en realistisk tidsramme, som i nogle tilfælde indbefattede blended learning modeller med en kombination af online sektioner og fremmøde undervisning.

Der var ligeledes enighed om, at partnerne var frit stillede til at prioritere de forskellige uddannelsestemaer i pagt med behovene blandt de lokale formidlingsambassadører. Selv om formidlingsambassadørerne i de indledende fokusgrupper på tværs af landegrænser havde lagt stor vægt på læringsaktiviteter med fokus på kommunikative metoder, var der stadig tale om variationer i partnernes prioritering af konkrete emner og metoder inden for det overordnede kommunikationstema.

På denne baggrund indeholder de følgende afsnit en kort gennemgang af de lokale variationer over det overordnede uddannelsesprogram.

8.2 Implementeringen af lokale uddannelsesprogrammer for formidlingsambassadører

MODELLEN I ØSTRIG

I Østrig var uddannelsesprogrammet tilrettelagt som tre online-baserede sessioner, suppleret med en fremmøde-baseret workshop. På denne måde adskilte den

østrigske model sig fra de øvrige udgaver i partnerlandene, for så vidt at Østrigs programme var udvidet med en opfølgende uddannelsesdag og derved dobbelt så langt:

Første Workshop online: 7. april 2021

Tema: Kommunikative koncepter.

Anden Workshop online: 28. april 2021

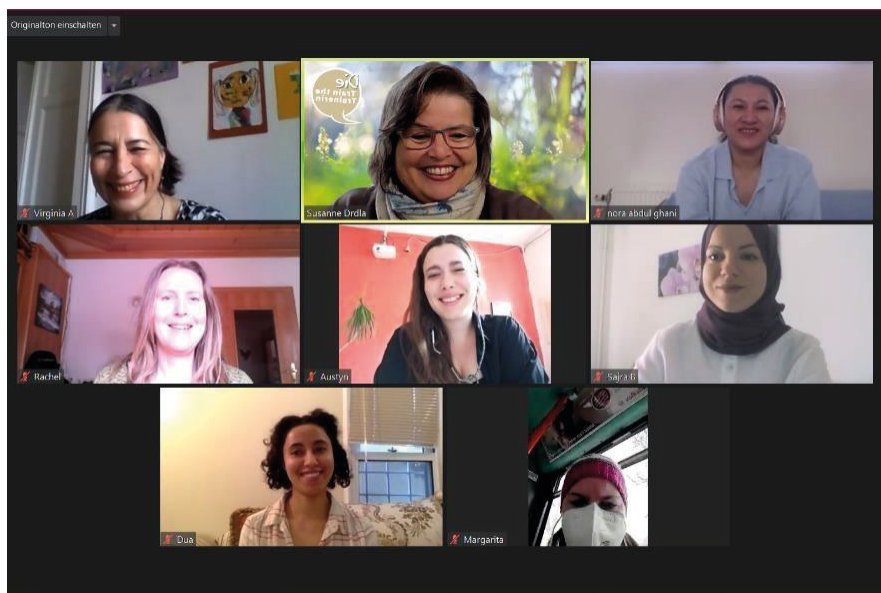
Tema: Non-verbal kommunikation.

Tredie Workshop online 11. Maj 2021

Tema: Interkultural kommunikation.

Fjerde Workshop face-to-face 2. june 2021

Tema: Formidlingsambassadørens rolle samt præsentationsteknikker.



Da uddannelsesprogrammet stort set blev afholdt som en online aktivitet, brugte arrangørerne padlet som et velegnet værktøj til at sikre den gensidige kommunikation og fælles læringsproces blandt formidlingsambassadørerne. Padlet er en digital tavle, hvor deltagerne kan tilføje forskellige post-it-sedler i form af tekst, billeder, links, dokumenter, videoer osv. Padlet kan anvendes som digital opslagstavle og til diskussioner, brainstorming, noter, quizzes, planlægning, øvelser og feedback mv. Værktøjet egner sig til korte og hurtige aktiviteter såvel som til grundige og længerevarende

projekter. Padlet er velegnet til at skabe og strukturere samarbejdsaktiviteter, hvor undervisere og deltagere kan tilføje indhold til samme tavle og dermed sikre den dialogiske metodik i praksis. De mange indstillingsmuligheder gør det samtidig muligt at etablere forskellige samarbejdsformer i det virtuelle klasseværelse.

Hvad angår kommunikationsmodellerne, har den østrigske partner introduceret de såkaldte farveblinde områder og kilder til miskommunikation i interkulturelle møder og sammenhænge. Desuden blev metoden i **Drama-trekanten** brugt til at eksemplificere, hvordan kulturelle misforståelser og fejlkommunikation kan skabe særlige roller såsom offerrollen i en konfliktoptrappende interaktion.



I forlængelse heraf blev formidlingsambassadørerne også præsenteret for den såkaldte **pygmalion effekt** og den særlige psykologiske mekanisme, at jo højere forventninger man har til personer eller grupper, jo bedre fungerer og yder de.

MODELLEN I SPANIEN

I Spanien besluttede partnerorganisationen at opretholde en fremmøde-baseret træningsmodel på trods af pandemien ved at tage højde for alle hygiejne- og sikkerhedsforanstaltninger. Det spanske uddannelsesprogram blev således gennemført ud fra følgende struktur:

Første Workshop: 8. april 2021

Tema: præsentation af projektaktiviteterne, præsentation af programforslag til workshoprækken, ordlege, formidlingsambassadørernes forhåndsviden og historier, erfaringer samt fælles diskussion mv.

Anden Workshop: 26. maj 2021

Tema: metodisk kommunikation, verbal kommunikation, gensidig interviewing blandt formidlingsambassadørerne, kommunikative forskelle mellem mennesker, ordlege.

Tredie Workshop 28. maj 2021

Tema: praktisk kommunikation: vigtigheden af gestik, det kommunikative blik, fortolkning som en måde at formidle på, icebreaker om gestik.

Den første spanske section The first Spanish session omfattede en introduktion til formål, målsætninger og aktiviteter i MultiPLUS+ projektet, suppleret med en grundig præsentation af hver formidlingsambassadør samt icebreakers og metoder til at tilrettelægge workshops.

Den anden workshop gik mere i dybden med kommunikative metoder og voksenuddannelses-koncepter med fokus på:

- Intrapersonel kommunikation
- Interpersonel kommunikation
- Gruppekommunikation
- Organisatorisk kommunikation
- Massekommunikation
- Kulturel kommunikation
- Institutionel kommunikation

Den tredje workshop var fuldt dedikeret til praktisk og verbal kommunikation. Dette vigtige emne blev illustreret gennem narrative tilgange sammen med øvelser, hvor formidlingsambassadørerne kunne efterligne og udveksle erfaringer fra praktiske kommunikative sammenhænge.

Objetivos

B) Comunicación desde una perspectiva práctica

1) ORIENTACIÓN Y MEDIACIÓN DE ADULTOS

¿Cómo creéis que puede ser la comunicación entre la sociedad mayoritaria y la comunidad minoritaria? ¿Qué métodos usaríais?

POST-ITS



DEN ITALIENSKE MODEL

I Italien blev uddannelsesprogrammet tilrettelagt som en kombinationsmodel, hvor første træningsdag som følge af COVID19 restriktionerne fandt sted online, efterfulgt af to fremmøde-baserede sektioner:

Første Workshop online: 24. april 2021

Tema: præsentation af projektaktiviteterne og uddannelsesprogrammet, kommunikation i voksenuddannelse, introduction til forskellige kommunikative hovedkoncepter samt voksenuddannelseskoncepter såvel som pædagogiske koncepter.

Anden Workshop: 29. maj 2021

Tema: personlige erfaringer med at ankomme i en ny Kultur, opbygning af en ordsky til at visualisere vanskeligheder og potentialer, kulturelle forskelle mellem oprindelseslandene og det nye hjemland.

Tredie Workshop 5. juni 2021

Tema: kropssprog og vigtigheden af kropssprog i forskellige international sammenhænge, metoder til at planlægge og gennemføre workshops, personlige erfaringer fra interkulturel og intrakulturel kommunikation.

Den online-baserede workshop var mere informative end kreativ som følge af udfordringerne med at interagere effektivt i det virtuelle rum. Online-formen fungerede imidlertid perfekt, når det gjaldt om at adressere MultiPLUS+ projektets grundlæggende idéer, formål og målsætninger samt den særlige rolle, som formidlingsambassadørerne spiller i projektets. Deltagerne blev endvidere præsenteret for en række hovedemner inden for voksenuddannelse, voksenundervisning og kommunikation.

Anden og tredie workshop gav formidlingsambassadørerne lejlighed til at mødes fysisk. Med udgangspunkt i emnet om interkulturel kommunikation udvekslede og diskuterede ambassadørerne deres erfaringer med særlig vægt på den første periode efter deres bosætning i Italien. Herudover var spørgsmålet om kropssprog og kropslig kommunikation i fokus for fælles refleksioner og erfaringsudvekslinger.

Sidst, men ikke mindst, blev formidlingsambassadørerne introduceret til en række pædagogiske metoder og værktøjer til brug for den praktiske forberedelse og gennemførelse af egne workshops i en senere fase af MultiPLUS+ projektet. Det var

værd at lægge mærke til, at formidlingsambassadørerne i denne del af uddannelsesprogrammet kunne referere til erfaringer med at videregive information via en envejskommunikation. Samtidig kunne de bekræfte, at de manglede erfaring med **dialogisk og involverende kommunikation**, som netop har været et kernepunkt i projektet.



MODELLEN I SLOVENIEN

Den slovenske partner havde ligeledes valgt at organisere en kombinationsmodel, hvor uddannelsesprogrammet indledningsvist bestod af en online-baseret workshop. Hensigten var at imødekomme for forskelligrettede behov for dels at afholde træningen så tidligt som muligt i det pågældende forår og dels at skabe en direkte dialog med formidlingsambassadørerne via fremmøde. Dialogen blev sikret i online formatet gennem virtuelle møderum, som blev fulgt op med face-to-face workshops:

Første Workshop: 12. april 2021

Tema: voksenuddannelse og kommunikation.

Anden Workshop: 11. maj 2021

Tema: hvordan forbereder man en workshop.

Tredie Workshop: 24. maj 2021

Tema: implementering af en workshop face-to-face og online.

Den første workshop var dedikeret til hovedbegreberne voksenundervisning, pædagogik og didaktik som en første introduktion til disse nøgleområder. Gennem præsentationen af læringsstile blev formidlingsambassadørerne desuden præsenteret for forskellige læringstilgange og dermed behovet for at variere træningsmetoder til forskellige læringsstile og undervisningspræferencer i en deltagergruppe.

Den første workshop havde endvidere fokus på forskellige kommunikationsformer og deres indflydelse på mødet mellem mennesker, herunder også kropssprog og kropslig kommunikation. Desuden blev kommunikation i konfliktsituationer og konceptet for ikke-voldelig kommunikation bragt på bane i de fælles refleksioner og diskussioner.

Den anden workshop indeholdt en introduktion til det praktiske pædagogiske perspektiv, hvor formidlingsambassadørerne blev trænet i den praktiske forberedelse og afholdelse af egne workshops. Der blev samtidig bygget bro til første workshop gennem drøftelser omkring læringsstile, og hvordan man kan tage højde for forskellige læringsforudsætninger og læringsbehov i en given deltagergruppe.

Som en videre brobygning fra anden til tredje workshop blev formidlingsambassadørerne pålagt en hjemmeopgave, hvor de selv skulle forberede og kort præsentere et oplæg til en workshop. Den tredje træningsdag omfattede desuden en praktisk træning i tilrettelæggelse af online møder på basis af platformene zoom og google meet.

MODELLEN I DANMARK

Den danske model var arrangeret som tre fremmøde-baserede workshops, som tidsmæssigt var forskubbet en smule i forhold til de øvrige partnerlande under hensyntagen til Ramadan:

Første Workshop: 30. maj 2021

Tema: kropssprog og kropslig kommunikation.

Anden Workshop: 6. juni 2021

Tema: verbal kommunikation.

Tredie Workshop: 16. juni 2021

Tema: målrettet kommunikation til forskelligartede målgrupper samt workshop metodikker.

Den første workshop om kropslig kommunikation var teoretisk baseret på Maurice Merleau-Ponty og den kropsoverrettede fænomenologi og ydermere en neurologisk tilgang samt introduktion til begrebet om **muskel erindring** såvel som til begrebet om **kognitive adfærdsloops**, hvor tanker, følelser og adfærdsmønstre antages at være i samspil.

Træneren præsenterede formidlingsambassadørerne for en vifte af praktiske øvelser, der samlet kunne illustrere betydningen af kropslig kommunikation alment i hverdagen såvel som i specifikke situationer, hvor ambassadørerne skal kommunikere og informere om bestemte emner. Som led i træningen blev alle formidlingsambassadørerne bedt om at afholde en kort tale over et emne efter individuelt valg og benytte forskellige kropslige positioner til at understrege deres budskaber.

Som supplement til disse øvelser gennemgik den danske partner formål, målsætninger og aktiviteter i det samlede MultiPLUS+ projekt med særlig vægt på den rolle, som formidlingsambassadørerne skal spille.


Anden workshop var organiseret som en tæt opfølgning på de kropslige kommunikationsmetoder i og med, at en professional retoriker med erfaringer fra træning af blandt andet politikere videreførte det overordnede kommunikationstema med retningslinier for verbal kommunikation. Ud fra en introduktion til en række enkle metoder og kommunikative regler blev formidlingsambassadørerne også denne gang udfordret gennem en øvelse over personlige taler, nu med særligt fokus på retoriske og verbale retningslinier og med gensidigt feedback.



The third workshop took a step closer to the Multipliers' communicative tasks and focused on targeted communication and including clarification of different Target groups' prerequisites, interests and levels of communication. Among other things, the Multipliers were presented to the so-called Persona Methodology, which can be used to analyze and meet needs of a certain target group, thus to adapt the communication accordingly. In addition, the Multipliers were given a review of various organizational platforms such as workshops, future workshops, appreciative inquiry, the open space methodology and reflective teams. After the review, it was the Multipliers' turn to solve a specific task, where they were asked to plan an event in groups for a specific target group using the persona methodology and one of the presented organisational approaches.

Den tredje workshop tog et skridt nærmere til formidlingsambassadørernes kommunikative opgaver og fokuserede på målrettet kommunikation, herunder afklaring af forskellige målgruppers forudsætninger, interesser og kommunikationsniveauer. Formidlingsambassadørerne blev blandt andet præsenteret for den såkaldte Persona metodik, som kan benyttes til at analysere og imødekomme specifikke behov hos en bestemt målgruppe ud fra en tilpasset kommunikationsform. Derudover indeholdt workshoppen en gennemgang af forskellige organisatoriske tilrettelæggelsesformer såsom workshops, fremtidsværksteder, appreciative inquiry, open space metodikken samt reflekterende teams. Efter gennemgangen var det formidlingsambassadørernes tur til at løse en konkret opgave, som lød på at planlægge et arrangement for en


bestemt målgruppe ved hjælp af persona-metodikken og en af de præsenterede tilrettelæggelsesformer.





MULTIPLUS+
Migrant Multipliers Build Bridges

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



PERSONA-METODEN

- **PERSONA-METODEN** sigter på at tegne en **profil af en målgruppe** ud fra målgruppens udfordringer, drømme, holdninger og normer, levevilkår og behov ift bestemte tilbud - fx varer, velfærdsydelser, uddannelser mv.
- **PERSONA-METODEN** konstruerer og levendegør **idealtypiske/fiktive personer** ud fra data om den faktiske målgruppe, fx medlemmer af en bestemt forening for at skabe en dybere forståelse for målgruppens behov vores tilbud.
- **PERSONA-METODEN** skærper vores forståelse for, hvordan vi bedst kan imødekomme behovene inden for målgruppen eller **forskellige segmenter** i målgruppen.

9. Evalueringsfasen: at formulere læringspunkter for fremtidig træning

9.1 Indledning

I overensstemmelse med projektets kvalitetsstyringsmanual er der gennemført en grundig evaluering af MultiPLUS+ uddannelsesprogrammet blandt såvel formidlingsambassadører som projektpartnere. Målet har primært været at afdække, om uddannelsesprogrammet har haft en positiv læringseffekt for formidlingsambassadørerne set i lyset af deres kommunikative opgaver og kvalificeringsbehov. Ydermere har målet været at vurdere, hvilke træningsmetoder der i et fremtidigt perspektiv er særligt velegnede til næste projektfase og opbygningen af et MultiPLUS+ metodekompendium. Evalueringen markerer således afslutningen af den første projektfase og har omfattet:

- En effektevaluering efter hver uddannelsesgang. Effektevalueringen har været baseret på et struktureret spørgeskema med både multiple choice og åbne, kvalitative spørgsmål. Formidlingsambassadørerne har besvaret spørgeskemaet individuelt.
- En kvalitativ evaluering og fælles refleksion blandt projektpartnere efter fuldførelsen af det samlede uddannelsesprogram. Den fælles refleksion har tematiseret de samme spørgsmål, som formidlingsambassadørerne har besvaret.
- En e-survey blandt projektpartnere til monitorering og effektevaluering af hele den første projektfase.

Effektevalueringen blandt formidlingsambassadørerne er vist i skema 6 nedenfor.

Skema 6: Evalueringsskema til hver sektion af MultiPLUS+ uddannelsesprogrammet

Hvordan vil du evaluere de følgende udsagn om dagens uddannelsesprogram:	I høj grad	I rimelig grad	I mindre grad	Slet ikke
Jeg fik megen ny viden i dag				
Jeg lærte om nye metoder og værktøjer i dag				
Jeg deltog i spændende fælles refleksioner med de andre deltagere i dag				
Underviserne var virkelig gode til at forklare temaerne i dagens træning				
Programmet opfyldte fuldt mine forventninger				
Hvordan vil du evaluere de følgende udsagn med dine egne ord. Skriv gerne stikord:				
Hvad var den vigtigste læring for dig i dag?				
Følte du dig godt tilpas i løbet af træningen? Hvorfor/hvorfor ikke?				
Bidrog du til de fælles diskussioner og refleksioner i løbet af træningen i dag? Hvorfor/hvorfor ikke?				
Savnede du noget i dagens træning? Hvad ville du gerne tilføje i træningen?				

9.2 Konklusioner og læringspunkter fra formidlingsambassadørernes evalueringer

Formidlingsambassadørerne har igennem evalueringen af uddannelsesprogrammet givet deres feedback på de lokale uddannelsesaktiviteter. Ambassadørernes scoringer og udsagn er herefter på tværs af partnerlandene opsummeret i en række pædagogiske behov og læringspunkter:

Behov for overblik over den samlede projektproces

Der har fra formidlingsambassadørerne lydt en bred tilbagemelding om behovet for at kunne **overskue** det samlede MultiPLUS+ projektføreløb, således at de havde mu-

lighed for at placere det indledende uddannelsesforløb i den samlede projektsammenhæng. Det indbefatter ikke mindst et behov for mere præcist at kunne overskue projektets forventninger til ambassadørernes egen rolle i projektet og de konkrete aktiviteter, de skulle være en del af i løbet af projektperioden.

I denne sammenhæng er det værd at bemærke, at formidlingsambassadørerne ikke havde same tilknytning til projektets partnerorganisationer i alle partnerlande. Alle formidlingsambassadører kunne ganske vist referere til tidligere erfaringer med at formidle samfundsmæssige emner i deres lokale miljøer. Men det var ikke ensbetydende med, at de var fuldt bevidste om forventningerne til deres rolle i MultiPLUS+ projektet.

På den baggrund er det en vigtig konklusion og et vigtigt læringspunkt fra uddannelsesprogrammet, at det er nødvendigt så tidligt som muligt i projektførsløbet at danne et klart overblik over formidlingsambassadørernes rolle og position i projektimplementeringen, herunder en specifikation af deres konkrete opgaver i projektet. Formidlingsambassadørerne skal have mulighed for at gennemgå projektet trin for trin og forstå, hvordan de første aktiviteter fører direkte videre til de næste aktiviteter, som igen er en forudsætning for de sidste aktiviteter i projektet.

Behov for praktisk træning og kommunikationsøvelser

Som en vigtig reminder fra formidlingsambassadørernes evaluering er der blevet peget på behovet for at udvide den praktisk-metodiske træningsproces. Et tilbagevendende budskab fra ambassadørerne er på tværs af landegrænser, at MultiPLUS+ uddannelsesprogrammet har været både spændende og relevant. Men det indebærer samtidig, at selv om programmet har været meget intensivt, har der ikke været tilstrækkelig tid til at få læringsprocessen ind under huden på en måde, der gør det fuldt muligt at anvende metoderne og de pædagogiske øvelser i andre sammenhænge. Det kræver simpelthen mere praktisk træning og tid til fælles refleksioner over de metodiske tilgange og overførslen til andre kontekster. Som et led i en fælles refleksion og erfaringsdeling har nogle formidlingsambassadører også fremhævet behovet for at inkludere en regulær teambuilding og træning i aktiv lytning.

Sammenfattende kan det konkluderes, at selv om formidlingsambassadørerne generelt har haft erfaringer med kommunikations- og informationsprocesser, har uddannelsesprogrammet indeholdt så mange nye tilgange og metoder, at der er behov for

